

نظامت فاصلاتی تعلیم  
پراسپیکٹس اور درخواست فارم 2014 - 2015

پوسٹ گریجویٹ، ڈپلوما اور سرٹیفکیٹ پروگرام بذریعہ فاصلاتی نظام

**His excellency Pranab Mukherjee, President of India**  
Visitor

**Mr. Zafar Sareshwala**  
Chancellor

**Prof. Mohammad Miyan**  
Vice-Chancellor

**Dr. Khwaja M. Shahid**  
Pro Vice-Chancellor

**Prof. S.M. Rahmatullah**  
Registrar

**Prof. K.R. Iqbal Ahmed**  
Director, Directorate of Distance Education

Name of the Student:	طالب علم کا نام:
Address:	پتہ:
Phone No.:	فون نمبر:
Enrolment No.:	اندراج نمبر:

Prospectus and Application Form may also be downloaded from the website

پروگرام گائیڈ اور درخواست فارم یونیورسٹی ویب سائٹ سے بھی حاصل کیے جاسکتے ہیں  
www.manuu.ac.in

اس پراسپیکٹس میں درج ضوابط میں تبدیلی کا حق مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی کے پاس محفوظ ہے۔ ایسی کسی تبدیلی کی اطلاع اسٹڈی سنٹر کے ذریعہ طلبہ کو دی جائے گی۔

The University reserves the right to amend the rules and procedures described in this Prospectus.  
However, students will be informed about any change through their Study Centres.

© Maulana Azad National Urdu University, Hyderabad, 2015 © مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی، حیدرآباد ۲۰۱۵

## Prospectus Committee

## پراسپیکٹس کمیٹی

### Chief Patron :

Prof. K.R. Iqbal Ahmed Director,

سرپرست اعلیٰ:

پروفیسر کے۔ آر۔ اقبال احمد ڈائریکٹر

### Chairman :

Prof. S. A. Wahab, Professor, D.E

چیرمین:

پروفیسر ایس۔ اے۔ وہاب پروفیسر فاصلاتی تعلیم

### Members :

Dr. N.I. Mulla Associate Professor, Commerce

ممبران:

ڈاکٹر نثار احمد آئی مٹا اسوسی ایٹ پروفیسر، کامرس

Dr. Gulfishan Habeeb Associate Professor, English

ڈاکٹر گلشیاں حبیب اسوسی ایٹ پروفیسر، انگریزی

Dr. Nikhath Jahan Associate Professor, Urdu

ڈاکٹر نکھت جہاں اسوسی ایٹ پروفیسر، اردو

Dr. H Aleem Basha Associate Professor, Physics

ڈاکٹر ایچ۔ علیم ہاشا اسوسی ایٹ پروفیسر، طبیعیات

Dr. S. Maqbool Ahmed Associate Professor, Botany

ڈاکٹر ایس۔ مقبول احمد اسوسی ایٹ پروفیسر، نباتات

Dr. Abdul Ghani Asst. Regional Director

ڈاکٹر عبدالغنی اسٹنٹ ریجنل ڈائریکٹر

Dr. Malik Raihan Ahmad Asst. Professor, Sociology

ڈاکٹر ملک ریحان احمد اسٹنٹ پروفیسر، سماجیات

Dr. Firoz Alam Assit. Professor, Urdu

ڈاکٹر فیروز عالم اسٹنٹ پروفیسر، اردو

Dr. Atiya Naheed Asst. Professor, DE

ڈاکٹر عطیہ ناہید اسٹنٹ پروفیسر، فاصلاتی تعلیم

Mr. Sadat Sharif Asst. Professor, Commerce

جناب سعادت شریف اسٹنٹ پروفیسر، کامرس

Mr. Shams Imran Asst. Professor, DJMC

جناب شمس عمران اسٹنٹ پروفیسر، ڈی۔ جے۔ ایم۔ سی

### Printed & Published by:

Prof. K.R. Iqbal Ahmed

Director, Directorate of Distance Education  
on behalf of

Maulana Azad National Urdu University,

Gachibowli, Hyderabad - 500 032. (Telangana)

Phone Nos. 040-23008402/03/04

Fax No. 040-23008463

Toll Free No. 1800-425-2958

email:directorddemanuu@gmail.com

طابع و ناشر: پروفیسر کے۔ آر۔ اقبال احمد

ڈائریکٹر نظامت فاصلاتی تعلیم

مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی، گچی باؤلی

حیدرآباد - 500 032، تلنگانہ

فون نمبر: 040-23008402/03/04

فیکس نمبر: 040-23008463

ٹول فری نمبر: 1800-425-2958

ای میل: directorddemanuu@gmail.com

Printed at:

## فہرست Contents

37	درخواست فارم برائے رجسٹریشن پی جی پروگرامس (سال دوم)	صفحہ	
38	ہدایات برائے رجسٹریشن پی جی (سال دوم)	4	نظامت فاصلاتی تعلیم کا تدریسی وغیر تدریسی عملہ
39	اسٹڈی سنٹروں کی تفصیل (Details of Study Centres)	5	مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی
49	درخواست فارم برائے سالانہ امتحان	6	یونیورسٹی گرانٹس کمیشن (UGC)
50	سالانہ امتحان درخواست فارم پُر کرنے سے متعلق ہدایات	7	اسوسی ایشن آف انڈین یونیورسٹیز (AIU)
51	سالانہ امتحان ہال ٹکٹ	8	اوپن اور فاصلاتی تعلیمی اداروں کی ڈگریاں
52	ہدایات برائے ہال ٹکٹ	10	روایتی تعلیمی اداروں کے مساوی۔ یو جی سی (UGC)
53	درخواست فارم برائے سالانہ امتحان (بیک لاگ طلبہ کے لیے)	11	نیشنل اسسمنٹ اینڈ ایڈیٹیشن کونسل (NAAC)
54	امتحان فیس کی تفصیلات (بیک لاگ طلبہ کے لیے)	11	مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی کے کمپس پروگرام
55	داخلہ فارم پُر کرنے کا طریقہ	13	(MANUU Campus Programmes)
	درخواست فارم برائے داخلہ (Application form for Admission)	13	نظامت فاصلاتی تعلیم
57	(پوسٹ گریجویٹ، پی جی ڈپلوما، ڈپلوما، سرٹیفکیٹ پروگرام)	14	اہم تاریخیں اور پروگرام فیس کی تفصیل
58	منسلکات برائے داخلہ درخواست فارم	14	دو سالہ پوسٹ گریجویٹ پروگرام 2 Years P.G Programmes
59	درخواست فارم برائے یونیورسٹی کانوکیشن	15	(1) ایم۔ اے اردو (2) ایم۔ اے انگریزی
61	چالان فارم حاصل کرنا ہے	16	پی جی پروگرام مارکس اسکیم
		16	پی جی میں داخلے کے لیے تسلیم کیے گئے یو جی کے مماثل کورسز
		17	ڈپلومان جرنلزم اینڈ ماس کمیونیکیشن میں داخلے
		19	کے لیے تسلیم کیے گئے انٹرمیڈیٹ کے مماثل کورسز
		20	غیر ملکی طلبہ کے داخلے کا طریقہ کار
		20	ایک سالہ ڈپلوما پروگرام جرنلزم اینڈ ماس کمیونیکیشن
			(Dip. in Journalism & Mass Communication)
		21	ایک سالہ ڈپلوما پروگرام ٹیچ انگلش (Teach English)
		22	سرٹیفکیٹ پروگرام (1) فنکشنل انگلش (Functional English)
		23	(2) اہلیت اردو بذریعہ انگریزی (PIU/E)
		24	عام ہدایات General Instructions
		28	رہنمایا خطوط (General Guidelines)
			درخواست فارموں کے نمونے
		32	(Proforma for Application Forms)
		32	ہمہ مقصدی فارم (Multi Purpose Form)
		33	مختلف مقاصد اور ان کے لیے طے شدہ فیس
			(Fee for Different Purposes)
			درخواست فارم برائے تصحیح نام
		34	(Application Form for Correction in Name)
		35	درخواست فارم برائے خود اکتسابی مواد کی عدم وصولی / غلط وصولی
		36	درخواست فارم برائے مفوضہ کام کا تازہ سیٹ

Visitor : *President of India, His Excellency Pranab Mukherjee*  
 Chancellor : **Mr. Zafar Sareshwala**  
 Vice-Chancellor : **Prof. Mohammad Miyan**  
 Pro Vice-Chancellor : **Dr. Khwaja M. Shahid**  
 Registrar : **Prof. S. M. Rahmatullah**

## DDE Academic and Administrative Staff

S.No.	Name	Designation	Direct Telephone	Ext.
1.	<b>Prof. K.R. Iqbal Ahmed</b>	Director, Directorate of Distance Education	23008311	201
2.	<b>Prof. S. A. Wahab</b>	Professor, Distance Education	23008305	202
3.	<b>Prof. Mushtaq Ahmed I. Patel</b>	Professor, Education, Co-ordinator (M.Ed.)	23008356	206
4.	<b>Dr. Nisar Ahmed I. Mulla</b>	Associate Prof. Commerce, Co-ordinator (B.Com.)	23008352	203
5.	<b>Dr. Gulfishaan Habeeb</b>	Associate Prof. English, Co-ordinator (English)	23008353	205
6.	<b>Dr. Nikhat Jahan</b>	Associate Prof. Urdu Co-ordinator (M.A. Urdu & PIU/E/H)	23008358	204
7.	<b>Dr. S. Rabbe Subhani</b>	Associate Prof. Distance Education Coordinator (Pol Sc., Pub Ad.)		223
8.	<b>Dr. Abdul Ghani</b>	Assistant Regional Director, Asst. Coordinator (Urdu)		345
9.	<b>Dr. Satish Kumar Kalhotra</b>	Assistant Professor, Education		301
10.	<b>Dr. Malik Raihan Ahmad</b>	Asst. Professor Sociology, Co-ordinator (B.A. Sociology)		229
11.	<b>Dr. Firoz Alam</b>	Asst. Professor Urdu, Co-ordinator (B.A. Urdu)		219
12.	<b>Dr. Ashwani</b>	Asst. Professor Education, Co-ordinator (B.Ed.)		220
13.	<b>Mr. Mohd. Sadat Shareef</b>	Asst. Professor Commerce, Co-ordinator (B.A., Economics)		224
14.	<b>Mr. Khaja Moinuddin</b>	Asst. Professor Maths, Co-ordinator (Mathematics)		226
15.	<b>Mrs. Atiya Naheed</b>	Asst. Professor Distance Education, Coordinator (TE&FE)		228
16.	<b>Mr. B.L. Meena</b>	Asst. Professor Education		221
17.	<b>Mr. Shams Imran</b>	Asst. Professor Journalism & Mass Communication, Coordinator DJMC		302
18.	<b>Dr. A. H. Rizvi</b>	Assistant Regional Director		374
19.	<b>Mohd. Wajeenuddin Ansari</b>	Section Officer		212
20.	<b>Ms. Durga Bhavani</b>	Assistant		211
21.	<b>Mr. Mohd. Abdul Naseer</b>	Assistant		112
22.	<b>Mr. Mohd. Ayub</b>	U.D.C.		211
23.	<b>Ms. Yasmeen Begum</b>	U.D.C.		343
24.	<b>Mrs. Nuzhat Yasmeen</b>	U.D.C.		210
25.	<b>Mr. S. Narasimhulu</b>	L.D.C.		344
26.	<b>Mr. Shaik Ismail</b>	L.D.C.		110
27.	<b>Mohd. Wasim Ahmed Khan</b>	L.D.C.		217

**Examination Branch (Administrative Building) Tel. 040-23006605 Fax. 23008406**

**EPABX : 040-23006612-15, Email: manuuexamquery@gmail.com**

S.No.	Name	Designation	Ext.
1.	<b>Prof. Syed Haseebuddin Quadri</b>	Controller of Examinations I/c	114
2.	<b>Mr. Syed Zabihullah Hussaini</b>	Assistant Registrar	117
3.	<b>Dr. Mohd Mubashir Ahmed</b>	Assistant Director	121
4.	<b>Dr. B. Murahari</b>	Section Officer	123

Student Support Services: Toll Free Number: 1800-425-2958 and  
 040-23008467(Direct), 23008404 Extension :217 Fax: 040-23008463  
 email-id : ssu.dde@gmail.com

# مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی

مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی پارلیمنٹ کے ایکٹ کے تحت 9 جنوری 1998 کو ایک سنٹرل یونیورسٹی کی حیثیت سے حیدرآباد میں قائم ہوئی۔ اس کا دائرہ کار پورے ملک پر محیط ہے۔ لکھنؤ میں اس کا سیٹلائٹ کیمپس گذشتہ پانچ برسوں سے کام کر رہا ہے۔ حال ہی میں بیدر (کرناٹک) اور سرینگر میں بھی اس کے سیٹلائٹ کیمپس کا افتتاح عمل میں آیا ہے۔ یہ اسوسی ایشن آف انڈین یونیورسٹیز اور اسوسی ایشن آف کامن ویلتھ یونیورسٹیز کی ممبر ہے۔ حیدرآباد میں یونیورسٹی کا صدر دفتر ہے۔

یونیورسٹی کے مقاصد میں اردو زبان کی ترویج و ترقی، اردو ذریعہ تعلیم سے روایتی اور فاصلاتی طریقوں سے پیشہ ورانہ اور فنی تعلیم و تربیت اور تعلیم نسواں پر خصوصی توجہ شامل ہے۔ 17 برس کے عرصے میں جامعہ نے فاصلاتی تعلیم اور روایتی طرز تعلیم دونوں شعبوں میں قابل رشک پیش رفت کی ہے۔ قومی معیار تعلیم کی جانچ کرنے والے خود مختار ادارے NAAC نے یونیورسٹی کو ”اے“ گریڈ کا مستحق قرار دیا ہے۔ مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی میں روایتی کورسز کے تحت شعبہ ہائے اردو، ہندی، انگریزی، عربی، فارسی، ترجمہ، کامرس اور بزنس مینجمنٹ، کمپیوٹر سائنس اور انفارمیشن ٹکنالوجی، تعلیم و تربیت، عوامی ذرائع ترسیل اور صحافت، سیاسیات اور نظم و نسق عامہ، سماجیات، سماجی عمل، اسلامیات، تعلیم نسواں، مرکز پیشہ ورانہ فروغ برائے اساتذہ اردو ذریعہ تعلیم، مرکز برائے سماجی اخراج و شمولیت پالیسی، مرکز برائے اردو زبان ادب و ثقافت، ہارون خاں شیروانی مرکز برائے مطالعات دکن، یوجی سی اکیڈمک اسٹاف کالج، مولانا آزاد چیئر، پالی ٹیکنک، آئی ٹی آئی وغیرہ برسر عمل ہیں۔ اس کے علاوہ یونیورسٹی میں سیول سروسز کوچنگ اکیڈمی اور JRF/NET کوچنگ اکیڈمی بھی قائم کی گئی ہے۔ یونیورسٹی نے ابتدائی درجات سے طلبہ کو اردو ذریعہ تعلیم سے مستفید کرنے کے لیے حیدرآباد ڈیڑھ جگہ اور نوح میں ماڈل اسکول بھی قائم کیے ہیں۔ اس کے علاوہ ملک بھر میں اردو کے ذریعے تعلیم دینے والے اساتذہ کی کمی کو دور کرنے کے لیے یونیورسٹی کی جانب سے چھ بی۔ ایڈ کالجز درجھنگہ، بھوپال، سرینگر، آسنسول اور نگ آباد اور سننچل میں قائم کیے گئے ہیں۔

## MAULANA AZAD NATIONAL URDU UNIVERSITY

The Maulana Azad National Urdu University (MANUU) was established by an Act of the Parliament as a Central University with all-India jurisdiction. The University is also a member of the Association of Indian Universities and Association of Common Wealth Universities. The mandate of the University, as per the Act, is to promote and develop the Urdu language, provide higher, technical and vocational education through Urdu medium and to provide focus on women education. The Act empowers the University to offer education through the distance and regular mode as well. Moreover, the University has made many strides within a span of 17 years of its establishment by launching newer courses both in regular and distance mode. In regular mode, the University has departments of Urdu, Hindi, English, Persian, Arabic, Islamic Studies, Translation, Mathematics, Computer Sciences & Information Technology, Education & Training, Mass Communication & Journalism, Commerce & Business Management, Women Studies, History, Political Science, Public Administration, Sociology and Social Work. Further, the University has one Directorate (Directorate of Distance Education), and four Centres such as the Centre for Professional Development of Urdu Medium Teachers (CPDUMT), Centre for Women Studies, Centre for Studies in Social Exclusion and Inclusive Policy (CSSEIP), Centre for Urdu Language, Literature & Culture (CULLC) and H. K. Sherwani Centre for Deccan Studies, besides the Academic Staff College, Maulana Azad Chair, Polytechnics and I.T.Is Apart from this, the University has facilities of imparting coaching for I.A.S aspirants through Civil Services Coaching Academy and the University also provides coaching facility for UGC NET/JRF apart from Remedial classes & APPSC Coaching. On the basis of these achievements NAAC has awarded "A" grade to the University.



UNIVERSITY GRANTS COMMISSION  
BAHADURSHAH ZAFAR MARG  
NEW DELHI – 110 002

No.F.41-13/2003(CU)

August, 2003

-2 SEP 2003

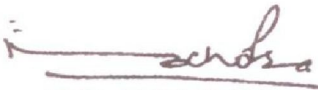
The Registrar  
Maulana Azad National Urdu University  
Hyderabad  
-  
Andhra Pradesh

Sub: Establishment of Maulana Azad National Urdu University as a Central University – Intimation – Regarding.

Sir,

I am directed to inform you that the Maulana Azad National Urdu University has been established by Government of India as a Central University by an Act of Parliament in 1997 (No.2 of 1997) and the Students of this University may be treated at par with other Central Universities.

Yours faithfully,

  
(R.B. CHOPRA)  
Under Secretary



भारतीय विश्वविद्यालय संघ  
16, कोटला मार्ग, नई दिल्ली-110002  
**ASSOCIATION OF INDIAN UNIVERSITIES**  
AIU HOUSE, 16 KOTLA MARG, NEW DELHI-110002

NO: EV/II(80)/2003/  
June 30, 2003

The Registrar  
Member Universities/Institutes

Dear Sir/Madam,

The Maulana Azad National Urdu University, Hyderabad is a Central University established by an Act of Parliament in 1998 and Member of the Association of Indian Universities.

Your kind attention is invited towards our Circular letter of even number dated 21 May, 1998 through which we had requested all the Member Universities to accord recognition to the Degrees/Diplomas awarded by Maulana Azad National Urdu University, Hyderabad 500008 (AP).

We have been informed by the University Authorities that the Degrees awarded by them are not accepted by other Universities in the country. Since, Maulana Azad National Urdu University, Hyderabad, is a member of AIU, we once again request to kindly accept their Degrees on reciprocal basis in terms of the following AIU resolution :

“Resolved that the examinations of one university should be recognized by another on a reciprocal basis, provided that the entrance qualifications, duration of course and the general standard of attainment are similar to those prescribed by the recognizing university.

Further resolved that in case of degrees awarded by Open Universities, the conditions regarding entrance qualifications and duration of the course be relaxed provided that the general standard of attainment are similar to those prescribed by the recognizing university.”

Thanking you,

Yours faithfully,

( I.P. Goel )

Section Officer (Evaluation)



University Grants Commission  
Bahadur Shah Zafar Marg  
New Delhi-110 002

F. No. UGC/DEB/ 2013  
Dated 14.10.2013

The Registrar/Director  
Of all the Indian Universities  
(Deemed, State, Central Universities/  
Institutions of National importance)

Subject: Equivalence of Degrees awarded by Open and Distance Learning  
(ODL) Institutions at par with Conventional Universities/ Institutions

Sir/ Madam,

There are a number of Open and Distance Learning Institutions (ODLIs) in the country offering Degree/ Diploma/Certificate programmes through the mode of non formal education. These comprise Open Universities, Distance Education Institutions (either single mode or dual mode) of Central Universities, State Universities, Deemed to be Universities, Institutions of National Importance or any other Institution of Higher learning recognized by Central/State/Statutory Council/Societies registered under the Society Registration Act 1860.

2. A circular was earlier issued vide UGC letter F1 No- 52/2000(CPP-II) dated May 05, 2004 (copy enclosed) mentioning that Degrees/Diplomas / Certificates/ awarded by the Open Universities in conformity with the UGC notification of degrees be treated as equivalent to corresponding awards of the traditional Universities in the country.

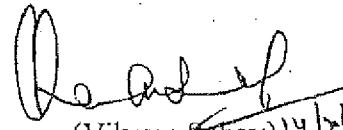
3. Attention is also invited to UGC circular No F1-25/93(CPP-II) dated 28<sup>th</sup> July 1993 (copy enclosed) for recognition of degrees and diplomas as well as transfer of credit for courses successfully completed by students between the two types of universities so that the mobility of students from Open University stream to traditional universities/ institutions is ensured without any difficulty.



4. The Government of India, in exercise of its power conferred under section 20(1) of UGC Act 1956, issued directions dated 29<sup>th</sup> December 2012 entrusting UGC with the responsibility of regulating higher education programme in open and distance learning (ODL) mode. Consequently, Universities/ Institutions desirous of offering any programme through distance mode would require recognition of UGC.

5. As you are aware, the Government of India has envisaged a greater role for the Open and the Distance Education System. The envisioned role may be fulfilled by awarding in part or in full the Degrees/Diplomas/Certificates awarded through Open and Distance Education System in the country is contributing a lot in expansion of Higher Education and for achieving target of GER, without compromising on quality. Non recognition/ non equivalence of degrees of ODL institutions for the purpose of promotion/ employment and pursuing higher education may prove a deterrent to many learners and will ultimately defeat the purpose of Open and Distance Education.

6. Accordingly, the Degrees/ Diplomas/ Certificates awarded for programmes conducted by the ODL institutions, recognized by DEC (erstwhile) and UGC, in conformity with UGC Notification on specification of Degrees should be treated as equivalent to the corresponding awards of the Degree/Diploma/Certificate of the traditional Universities/ institutions in the country.



(Vikram Sahay) 14/12/11  
Director(Admn)

Tel: 011 2323 0405

Email: [vikramsahay7@gmail.com](mailto:vikramsahay7@gmail.com)

Encl: As above

Copy to:

1. Secretary, Government of India, Ministry of Human Resource Development, Department of Higher Education, Shastri Bhawan, New Delhi-110 001.
2. Secretary, All Indian Council for Technical Education, 7<sup>th</sup> Floor, Chandra Lok Building, Janpath, New Delhi.
3. Secretary, Association of Indian Universities, AIU House, 16 Comrade Indrajit Gupta Marg (Kotla Marg), New Delhi-110002.



राष्ट्रीय मूल्यांकन एवं प्रत्यायन परिषद

विश्वविद्यालय अनुदान आयोग का स्वायत्त संस्थान

**NATIONAL ASSESSMENT AND ACCREDITATION COUNCIL**

*An Autonomous Institution of the University Grants Commission*

# *Certificate of Accreditation*

*The Executive Committee of the  
National Assessment and Accreditation Council  
on the recommendation of the duly appointed  
Peer Team is pleased to declare the  
Maulana Azad National Urdu University  
Sachibowli, Hyderabad, Andhra Pradesh as  
Accredited  
with CGPA of 3.23 on four point scale  
at A grade  
valid up to March 07, 2014*

*Date : March 08, 2009*



*HARUN  
Director*

EC/48/A & A/48

## مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی کے کیمپس پروگرام

### Campus Programmes of Maulana Azad National Urdu University

I

- بی اے۔ بی اے (آنرز)۔ ایم اے  
 1. تاریخ، 2. سیاسیات، 3. نظم و نسق عامہ، 4. معاشیات، 5. سماجیات،  
 بی ایس سی۔ بی ایس سی (آنرز)۔ ایم ایس سی  
 1. ریاضی، 2. طبیعیات، 3. کمپیوٹر سائنس  
 4. نباتیات، 5. حیوانیات، 6. کیمیا  
 6. اسلامک سٹڈیز، 7. اردو، 8. انگریزی، 9. ہندی، 10. عربی، 11. فارسی

### II. اسکول برائے السنہ، لسانیات اور ہندوستانیات

1. شعبہ اردو  
 1. ایم اے (اردو)۔ 2. ایم فل (اردو)  
 3. پی ایچ ڈی (اردو)  
 4. فنکشنل اردو میں پی جی ڈپلوما  
 5. ڈپلومہ کورس تحسین غزل  
 6. سرٹیفکیٹ کورس تحسین غزل  
 7. سرٹیفکیٹ کورس آموزش اردو  
 8. سرٹیفکیٹ کورس۔ اردو خوش خطی
2. شعبہ انگریزی  
 1. ایم اے (انگریزی)  
 2. ایم فل (انگریزی)  
 3. پی ایچ ڈی (انگریزی)
3. شعبہ ہندی  
 1. ایم اے (ہندی)  
 2. ایم فل (ہندی)  
 3. پی ایچ ڈی (ہندی)  
 4. فنکشنل ہندی میں PG ڈپلومہ
4. شعبہ ترجمہ  
 1. ایم اے (مطالعات ترجمہ)  
 2. ایم فل (مطالعات ترجمہ)  
 3. پی ایچ ڈی (مطالعات ترجمہ)
5. شعبہ عربی  
 1. ایم اے (عربی)  
 2. ایم فل (عربی)  
 3. پی ایچ ڈی (عربی)  
 4. عربی ترجمہ میں ڈپلوما  
 5. عربی میں ڈپلوما  
 6. عربی میں مہارت کا سرٹیفکیٹ
6. شعبہ فارسی  
 1. ایم اے (فارسی)  
 2. ایم فل (فارسی)  
 3. پی ایچ ڈی (فارسی)  
 4. فارسی میں ڈپلوما

### III. اسکول برائے آرٹس و سماجی علوم

1. شعبہ تعلیم نسواں  
 1. ایم اے (تعلیم نسواں)  
 2. ایم فل (تعلیم نسواں)  
 3. پی ایچ ڈی (تعلیم نسواں)
2. شعبہ نظم و نسق عامہ اور سیاسیات  
 1. ایم اے (نظم و نسق عامہ)  
 2. ایم اے (سیاسیات)  
 3. ایم فل (نظم و نسق عامہ)  
 4. پی ایچ ڈی (نظم و نسق عامہ)
3. شعبہ سوشل ورک:  
 1. ماسٹر آف سوشل ورک (MSW)،  
 2. پی ایچ ڈی (سوشل ورک)
4. شعبہ اسلامک اسٹڈیز  
 1. ایم اے (اسلامیات)

	اسکول برائے تعلیم و تربیت	.IV
	شعبہ تعلیم و تربیت	.I
	1. ڈپلوما ان ایجوکیشن	
	2. بیچران ایجوکیشن	
	3. ماسٹران ایجوکیشن	
	4. ایم فل (ایجوکیشن)	
	5. پی ایچ ڈی (ایجوکیشن)	
	اسکول برائے تجارت و کاروباری انتظامیہ	V
	شعبہ تجارت و انتظامیہ	.1
	1. ماسٹرف برنس ایڈمنسٹریشن (ایم بی اے)	
	2. ماسٹرف کامرس (M.Com)	
	3. ایم فل (انتظامیہ)	
	4. پی ایچ ڈی (انتظامیہ)	
	اسکول برائے ترسیل عامہ و صحافت	VI
	شعبہ ترسیل عامہ و صحافت	.1
	1. ایم اے (ترسیل عامہ و صحافت)	
	2. پی ایچ ڈی (ترسیل عامہ و صحافت)	
	اسکول برائے سائنسی علوم	VII
	1. شعبہ کمپیوٹر سائنس اور انفارمیشن ٹیکنالوجی	
	1. بی ٹیک - ایم ٹیک (کمپیوٹر سائنس اور انجینئرنگ) - (مربوط پروگرام) پالی ٹکنک کے طلباء کے لئے سال دوم میں راست داخلے کا موقع	
	2. ماسٹرف کمپیوٹر ایپلی کیشنز (ایم سی اے)	
	3. پی ایچ ڈی (کمپیوٹر سائنس)	
	2. شعبہ ریاضی :	
	1. ایم ایس سی (ریاضی)	
	3. پالی ٹکنک (حیدرآباد، بنگلور اور در بھنگہ)	
	1. ڈپلوما ان سول انجینئرنگ	
	2. ڈپلوما ان الیکٹرانکس اور کمیونیکیشن انجینئرنگ	
	3. ڈپلوما ان کمپیوٹر سائنس انجینئرنگ	
	4. ڈپلوما ان انفارمیشن ٹیکنالوجی (صرف حیدرآباد میں)	
	VIII. مرکز برائے مطالعہ سماجی اخراجیت و شمولیاتی پالیسی (CSSEIP)	
	1. ایم فل (SEIP)	
	2. پی ایچ ڈی (SEIP)	

## نظامت فاصلاتی تعلیم

نظامت فاصلاتی تعلیم کو یہ اعزاز حاصل ہے کہ مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی کی تعلیمی سرگرمیوں کا آغاز سب سے پہلے اسی کے ذریعہ 1998ء میں ہوا۔ یونیورسٹی کے فاصلاتی تعلیم کانٹ ورک سارے ہندوستان میں پھیلا ہوا ہے۔ اس کے تحت چلائے جانے والے پروگراموں کی مقبولیت میں روز بروز اضافہ ہوتا جا رہا ہے۔ نظامت فاصلاتی تعلیم کی جانب سے چار پوسٹ گریجویٹیشن پروگرام (ایم اے اردو، انگریزی، تاریخ اور اسلامیات)، پانچ گریجویٹیشن پروگرام (بی۔ اے، بی۔ کام، بی۔ ایس۔ سی۔ بی۔ ایس۔ سی۔ ایم پی سی، اور بی۔ ایڈ)، دو پی جی ڈپلوما (پی جی ڈپلوما ان میوزیولوجی اور پی جی ڈپلوما ان ٹورزم مینجمنٹ)، دو ڈپلوما پروگرام (ڈپلوما ان جرنلزم اینڈ ماس کمیونیکیشن اور ڈپلوما ان ہیچنگ انکشاف) اور چار سرٹیفکیٹ کورسز (فوڈ اینڈ نیوٹریشن، پروفیسینسی ان اردو بذریعہ ہندی اور پروفیسینسی ان اردو بذریعہ انگریزی اور فنکشنل انکشاف) چلائے جا رہے ہیں۔ یونیورسٹی کے 9 علاقائی مراکز (دہلی، پٹنہ، بنگلور، بھوپال، دربھنگہ، سری نگر، کولکتہ، ممبئی اور رانچی) اور 5 ذیلی علاقائی مراکز (جموں، نوح، امراتو، لکھنؤ اور حیدرآباد) میں قائم کیے گئے ہیں۔ اس کے 161 اسٹڈی سنٹر ملک کے مختلف علاقوں میں قائم ہیں۔ نظامت فاصلاتی تعلیم مندرجہ ذیل اہم مقاصد کے حصول کے لیے کوشاں ہے: ﴿ داخلے میں آسانیاں ﴾ تعلیم طلبہ کے مقام پر، ان کی فرصت اور سہولت کے مطابق ﴿ ہمہ جہت ذرائع ابلاغ کے طریقہ کا استعمال ﴾ خود تدریسی مطبوعہ مواد اور آڈیو ویڈیو مواد کی بروقت فراہمی ﴿ ملک بھر میں طلبہ کے لیے اعانتی خدمات کی فراہمی ﴾ دور درشن پر اسباق کی نشریات وغیرہ۔ آڈیو ویڈیو پروگراموں کی تیاری کے لیے یونیورسٹی میں انسٹرکشنل میڈیا سنٹر قائم کیا گیا ہے۔ فاصلاتی تعلیم کے طالب علموں کی تعداد میں تیزی سے اضافہ ہو رہا ہے۔ طلبہ کی تعداد تقریباً 1,57,000 ہو چکی ہے۔ فاصلاتی تعلیم کے تحت مختلف کورسوں کی تعلیم کا اہتمام ہے۔ نظامت فاصلاتی تعلیم نے اپنے تعلیمی پروگراموں کی توسیع کے لیے ہندوستان کی مختلف ریاستوں کے علاوہ بیرونی ممالک میں بھی اپنے امتحانی مراکز قائم کرنے کا سلسلہ شروع کیا ہے۔ اس خصوص میں جدہ میں ہندوستانی قونصل خانہ کے تعاون سے یونیورسٹی کا پہلا امتحانی مرکز 2006 میں قائم کیا گیا۔ اردو یونیورسٹی کی جانب سے دیے جانے والے تمام سرٹیفکیٹ، ڈپلوما اور ڈگریاں ملک کی دیگر تمام یونیورسٹیوں کے سرٹیفکیٹ، ڈپلوما اور ڈگریوں کے مساوی ہیں۔

## Directorate of Distance Education

The University has initiated its distance education programmes from its year of inception with the Directorate of Distance Education (DDE) by offering B.A in Urdu medium. The DDE has set up 9 Regional Centres (Delhi, Patna, Bangalore, Bhopal, Darbhanga, Srinagar, Kolkatta, Mumbai, Ranchi) and 5 Sub-Regional Centres (Hyderabad, Lucknow, Jammu, Nuh, Amravati,) across the country so as to provide academic and administrative support to the students. The RCs and SRCs take care of student support services; management of Study Centres; and admission process. At present there are 161 SCs within the purview of these RCs/SRCs. Further, the DDE is endeavouring to achieve its goal of providing on-line admission facility; simple process of admission to facilitate the students and providing audio visual material to the students along with the SLM. The distance education programmes are popular with a large number of students from across the country and abroad. In coordination with the Counsel General of India, MANUU has started its Exam Centre at Jeddah (K.S.A) in 2006. The graduation, post graduation and diploma certificates awarded by the University are at par with the certificates of other Central Universities. Day-by-day the strength of the students is growing and students on roll, as on date, are 1,57,000. Thus, the DDE is striving hard to reach the unreachd. According to a recent survey the University's distance education programmes are ranked at sixth place in the merit list of top 30 national level institutions in the country.

یہ پرائیویٹ فاصلاتی طرز پر دو سالہ پوسٹ گریجویٹ، ایک سالہ ڈپلوما اور چھ ماہی سرٹیفکیٹ پروگراموں کے لیے مختص ہے۔  
بی۔ ایڈ۔ کی تفصیلات کے لیے بی۔ ایڈ۔ کے علاوہ پرائیویٹ فاصلاتی طرز پر دو سالہ پوسٹ گریجویٹ پروگراموں کے لیے مختص ہے۔

## اہم تاریخیں اور پروگرام فیس کی تفصیل Important Dates & Detail of Programmes Fee

Last date of submission of Filled-in Admission Forms	<b>10th April 2015</b>
Commencement of Counselling Classes	<b>14th June 2015</b>
Last Date of Counselling Classes	<b>18th October 2015</b>

### Academic Programmes Offered by DDE, MANUU (2014 - 15)

Sl. No.	Programme	Duration of Completion of Courses		Eligibility	Fee per annum (Including Exam Fees)	Minimum age to be completed on 31st August 2015	Medium of Instruction
		Minimum	Maximum				
<b>Post-Graduate Programmes</b>					<b>Rupees</b>		
1.	M. A. Urdu	2 years	4 years	Degree* or Equivalent	3,100/-	-	Urdu
2.	M.A. English	2 years	4 years	Degree† or Equivalent	3,600/-	-	English
<b>Diploma Programmes</b>							
3.	Diploma in Journalism & Mass Communication (DJMC)	1 year	2 years	10+2 or Equivalent	2,200/-	-	Urdu
4.	Diploma in Teach English	1 Year	2 years	Degree or Equivalent	1,550/-	-	English
<b>Certificate Programmes</b>							
5.	Certificate of Proficiency in Urdu through English	6 months	2 years	Knowledge of English Writing & Reading	1000/-	18 years	English
6.	Certificate in Functional English for Urdu Speakers	6 months	2 years	10th Class	1000/-	-	English

**Fee once paid will not be refundable under any circumstances** داخل کی گئی فیس کسی بھی صورت میں واپس نہیں کی جائے گی

\* Any degree i.e. 3 years system from UGC recognised Indian Universities & studied Urdu as one of the subject at 10+2+3 or equivalent

† Any degree i.e. 3 years system from UGC recognised Indian Universities

# دو سالہ پوسٹ گریجویٹ پروگرام (Two Year Post Graduate Programmes)

## (1) ایم اے (اردو) (M.A. (Urdu))

اس دو سالہ کورس میں داخلہ کے لیے کسی بھی کورس میں اردو مضمون پڑھے ہوئے مسلمہ یونیورسٹی کے گریجویٹ (تین سالہ) یا مماثل اہل ہیں۔ اس کورس کو زیادہ سے زیادہ چار سال میں مکمل کیا جاسکتا ہے۔

### کورس کی ساخت

ایم اے اردو کا نصاب مجموعی طور پر آٹھ پرچوں پر مشتمل ہے۔

سال اول	سال دوم
پہلا پرچہ	پانچواں پرچہ
دوسرا پرچہ	چھٹا پرچہ
تیسرا پرچہ	ساتواں پرچہ
چوتھا پرچہ	آٹھواں پرچہ

## (2) M. A. English

This is a two year programme. Any graduate (3 years) or equivalent is eligible for admission.

### First Year: Compulsory Papers

- I. British Poetry
- II. British Drama
- III. British Novel
- IV. Aspects of Language

### Second Year: 5th Paper Compulsory + 3 Optional Papers

#### Compulsory Paper

#### V. Literary Criticism and Theory

(Subject Code - 05)

#### Optional Papers

A Student must opt for **any three** of the following optional papers : Code should be mentioned against the optional.

- VI. American Literature (Paper Code - 06)
- VII. Indian English Literature (Paper Code - 07)
- VIII. New Literatures in English (Paper Code - 08)
- IX. Australian Literature (Paper Code - 09)
- X. English Studies in India (Paper Code - 10)
- XI. American Novel (Paper Code - 11)

Duration: It is a 2 years Programme that may be completed within 4 years.

پوسٹ گریجویٹ پروگراموں کے سال اول اور سال دوم کے پریچوں اور ان کے نمبرات کی تفصیلات  
Scheme of Examination for Post Graduate Programmes

Item	Ist Year	2nd Year	Total
<b>Subject &amp; Marks</b>	M. A. English/Urdu 400 Marks (4 papers of 100 Marks each)	M. A. English/Urdu 400 Marks (4 papers of 100 Marks each)	800 Marks (8 papers of 100 Marks each)
<b>Note :</b> Each 100 Marks paper shall carry 30 Marks for Assignment & 70 Marks for Term-End Exam. Each Paper has two compulsory assignments. Assignment Pass Marks - 12 Term-End Pass Marks -28			

پوسٹ گریجویٹ اور پوسٹ گریجویٹ ڈپلوما میں راست داخلہ کے لیے تسلیم کیے گئے ڈگری کے مماثل کورسز

مقام	سند	تعلیمی ادارہ/مدرسہ کا نام	نمبر شمار
<b>تلنگانہ</b>			
حیدرآباد	اختصاص	المعهد العالی الاسلامی	(1)
حیدرآباد	فاضل	جامعہ نظامیہ	(2)
حیدرآباد	فاضلہ	جامعۃ المومنات	(3)
<b>اتر پردیش</b>			
بستی	فضیلت	دارالعلوم الاسلامیہ	(4)
دیوبند	فضیلت	جامعہ دینیات (اردو)	(5)
رام پور	فضیلت	جامعۃ الصالحات	(6)
علی گڑھ	ادیب کامل	جامعہ اردو	(7)
دیوبند	فضیلت	الجامعۃ الاسلامیہ دارالعلوم	(8)
<b>بہار</b>			
پٹنہ	عالمیت	بہار اسٹیٹ مدرسہ ایجوکیشن بورڈ	(9)
<b>تامل ناڈو</b>			
چینئی	ادیب فاضل	مدراں یونیورسٹی	(10)
<b>کیرالہ</b>			
کیرالہ	ادیب فاضل	کالی کٹ یونیورسٹی	(11)



ڈپلوما ان جرنلزم اینڈ ماس کمیونی کیشن میں داخلہ کے لیے تسلیم کیے گئے انٹرمیڈیٹ یا (10+2) کے مماثل کورسز

The Courses of Madarasas / Educational Institutions Treated as / Equivalent to Intermediate (10+2) for Admision into Diploma in Journalism & Mass Communication

نمبر شمار	تعلیمی ادارہ / مدرسہ کا نام	سند	مقام
(1)	جامعہ محمدیہ عربیہ	فاضل	آندھرا پردیش امت پور
(2)	اردو بورڈ	دیر فاضل	اتر پردیش علی گڑھ
(3)	الجامعۃ الاسلامیہ دارالعلوم	گریجویٹیشن (فضیلت)	دیوبند
(4)	الجامعۃ الاسلامیہ فیض العلوم	عالییت	ڈومرا گنج، سدھارتھ نگر
(5)	الجامعۃ العصریہ دارالحدیث	فضیلت / عالییت	منو ناتھ بھجن، منو
(6)	الجامعۃ الاسلامیہ	عالییت	سدھارتھ نگر
(7)	الجامعۃ السلفیہ (مرکزی دارالعلوم)	عالییت	ریوڑی تالاب، وارانسی
(8)	جامعۃ الطیبات	عالییت / فضیلت	کانپور
(9)	جامعۃ العلوم فرقانیہ	عالییت	رام پور
(10)	جامعۃ بینات اردو	ماہر	دیوبند
(11)	جامعۃ سلفیہ	عالییت	مدن پورہ، وارانسی
(12)	جامعۃ عالیہ عربیہ	عالییت	منو ناتھ بھجن، منو
(13)	جامعۃ مصباح العلوم	عالییت	سدھارتھ نگر
(14)	جامعۃ الرشاد	عالییت	اعظم گڑھ
(15)	جامعۃ الصالحات	عالییت	رام پور
(16)	جامعۃ الفلاح	عالییت	بلیریا گنج، اعظم گڑھ
(17)	جامعۃ سراج العلوم	عالییت	بوندیہار، گونڈا
(18)	دارالعلوم الاسلامیہ	عالییت	لبتی
(19)	دارالعلوم اشرفیہ مصباح العلوم	فضیلت	مبارک پور، اعظم گڑھ
(20)	دارالعلوم ندوۃ العلماء	عالییت	لکھنؤ
(21)	فلاح دین ایجوکیشنل سوسائٹی	پرتھاکورس	لکھنؤ
(22)	لکھنؤ یونیورسٹی	دیر کامل	لکھنؤ
(23)	لکھنؤ یونیورسٹی	فاضل ادب	لکھنؤ
(24)	مدرسہ مظاہر العلوم	گریجویٹیشن	سہارنپور
(25)	مدرسۃ الاصلاح	فضیلت	سرائے میر، اعظم گڑھ
(26)	اتر پردیش بورڈ آف مدرسہ ایجوکیشن	عالییت	الہ آباد
(27)	بھاراٹھیٹ مدرسہ ایجوکیشن بورڈ	مولوی	پٹنہ
(28)	جامعۃ ابن تیمیہ	عالییت	چمپارن
(29)	جامعۃ دارالسلام	فضیلت	پنجاب دہلی گیٹ، مالیر کونٹلہ
(30)	جامعۃ دارالسلام	عالییت	تامل ناڈو عمر آباد، ٹائل ناڈو

<b>تلنگانہ</b>			
مغل پورہ، حیدرآباد	عالم	جامعۃ المومنات	(31)
<b>جموں و کشمیر</b>			
سری نگر	عالیہ کورس	الکلیۃ الشافیہ	(32)
بنی ہال، جموں کشمیر	عالیت	کشفیہ ایجوکیشنل اینڈ پریچنگ سنٹر	(33)
<b>جہار کھنڈ</b>			
چترا	عالم	مدرسہ رشید العلوم	(34)
<b>دہلی</b>			
کانڈی کالج، نئی دہلی	عالیت / فضیلت	جامعہ اسلامیہ سناہل	(35)
پھانک جش خان، دہلی	عالیت	جامعہ سیدنذیر حسین محدث	(36)
شاہدرہ، دہلی	عالیت	جامعہ عربیہ شمس العلوم	(37)
جامع مسجد، دہلی	عالیت / فضیلت	مدرسہ ریاض العلوم	(38)
دہلی	گریجویٹ	مدرسہ عالیہ	(39)
فتح پور، دہلی	گریجویٹ	مدرسہ العلوم	(40)
کشمیری گیٹ، دہلی	فضیلت	مدرسہ امینیہ	(41)
<b>راجستھان</b>			
بجے پور	عالیت	جامعۃ الہدایہ	(42)
<b>کرناٹک</b>			
بنگلور	فضیلت	جامعہ محمدیہ	(43)
<b>کیرالہ</b>			
ہدی نگر، کیرالہ	عالیہ	دارالہدیٰ اسلامیہ اکیڈمی	(44)
کیرالہ	مولوی فضیلت	جامعہ سعیدیہ عربیہ	(45)
پونور، کیرالہ	ہائر سکندری کورس ان اسلامک اسٹڈیز	کالج آف اسلامک اسٹڈیز	(46)
<b>مدھیہ پردیش</b>			
بھوپال	عالیت	دارالعلوم تاج المساجد	(47)
<b>مغربی بنگال</b>			
کولکتہ	فضیلت	کلکتہ مدرسہ کالج	(48)
کولکتہ	فضیلت	مغربی بنگال مدرسہ ایجوکیشن بورڈ	(49)
کولکتہ	گریجویٹ	مدرسہ عالیہ	(50)
<b>مہاراشٹر</b>			
اورنگ آباد	عالیت	جامعہ اسلامیہ کاشف العلوم	(51)
بانگلہ، ممبئی	عالیت	جامعہ محمدیہ ایجوکیشن سوسائٹی	(52)
مالگاؤن	فضیلت	جامعہ محمدیہ	(53)
<b>نیپال</b>			
جھنڈانگر	عالیت	جامعہ سراج العلوم الشافیہ	(54)

## غیر ملکی طلبہ کے داخلے کا طریقہ کار (سعودی عرب)

مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی نے اپنے تعلیمی پروگراموں سے بیرونی ممالک میں رہنے والے طلبہ کو مستفید کرنے کے لیے 2007ء میں جدہ، سعودی عرب میں ایک امتحانی مرکز قائم کیا۔ یہ اپنے آغاز سے ہی سعودی عرب کے دور دراز علاقوں میں پھیلے ہوئے ہندوستانیوں (بیرون ملک مقیم) نیز دیگر ممالک کے طلبہ کی اعلیٰ تعلیم کی ضروریات کی تکمیل میں سرگرم رہا ہے۔ اپنے تعلیمی سفر کو جاری رکھنے کے خواہش مند سعودی عرب میں برسر کار زیادہ تر افراد اور گھریلو خواتین نے ہمارے فاصلاتی تعلیمی پروگراموں میں داخلہ لیا ہے۔

فی الحال مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی کے اس امتحانی مرکز پر انڈر گریجویٹ (بی۔ اے۔ بی کام) اور پوسٹ گریجویٹ (اردو اور انگریزی) ڈپلوما اور شوقیہ پروگراموں کی سہولت دستیاب ہے۔ یہ امتحانی مرکز ہندوستانی قونصل خانہ جدہ کی نگرانی میں کام کر رہا ہے۔ جناب سلطان مظہر الدین، صدر انڈین ایجوکیشن کونسل طلبہ کے داخلے ان میں خود اکتسابی مواد (SLM) کی تقسیم اور سالانہ امتحان سے متعلق اطلاعات کی فراہمی کی ذمہ داری نبھا رہے ہیں۔

مستقبل میں مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی دیگر ممالک میں بھی اپنے امتحانی مراکز قائم کرنے پر غور کر رہی ہے۔ داخلہ اور امتحانات سے متعلق دیگر معلومات کے لیے مندرجہ بالا پتے پر رابطہ کیا جاسکتا ہے۔

### ADMISSION PROCEDURE FOR FOREIGN STUDENTS (K.S.A)

To promote the academic programme outside the country Maulana Azad National Urdu University has established one exam centre at Jeddah, Kingdom of Saudi Arabia in 2007. Since its inception it caters to the Higher education needs of Indian students (expatriates) as well as other nationals residing in remote areas of Kingdom of Saudi Arabia. Most of the working professionals and House wives of KSA who desire to have additional qualification are enrolled through our ODL programmes.

At present MANUU is offering Post Graduate (Urdu and English) and few Diploma and certificate courses through its overseas centre. This exam centre is running under the supervision of Consulate General of India, Jeddah. Mr. Sultan Mazharuddin, President of Indian Education Council has taken the responsibility of Admissions, distribution of Self Learning Material to the students and dissemination of information regarding Term end Examination.

In future Maulana Azad National Urdu University may expand its overseas centres to other countries.

For any other information regarding admission and Examination candidates may contact the following:-

**Directorate of Distance Education**  
**Maulana Azaad National Urdu University**  
**HYDERABAD-500032(INDIA)**  
**Phone no. 0091- 40-23008311**  
**Email Id: directorddemanuu@gmail.com**

# ایک سالہ ڈپلوما پروگرام

## (One Year Diploma Programme)

### (1) جرنلزم اینڈ ماس کمیونیکیشن (Journalism and Mass Communication)

#### کورس کا تعارف

میڈیا کی روز افزوں ترقی اور سماج پر اس کے میلان کے اثرات کے سبب موجودہ عہد میڈیا کا عہد کہلاتا ہے۔ اسی لیے دنیا بھر میں صحافت کے تئیں ایک نئی دلچسپی دیکھی جا رہی ہے خواہ وہ الیکٹرانک میڈیا ہو یا پرنٹ میڈیا۔ خبروں کے حصول کے جدید طریقے اور طباعت کے میدان میں کمپیوٹر ٹیکنالوجی کے ساتھ نئے اخبارات سامنے آرہے ہیں۔ ٹیلی ویژن اور اخبارات کے ناظرین و قارئین کے درمیان انٹرنیٹ نے بھی خصوصی دلچسپی پیدا کی ہے اور ابلاغ کا یہ نیا ذریعہ تیزی کے ساتھ فروغ پا رہا ہے۔ اختراعی اور تخلیقی جوش و جذبے کے ساتھ الیکٹرانک صحافت کو بھی ایک نئی سمت و رفتار حاصل ہو رہی ہے۔ ان حالات میں، بڑی تعداد میں تربیت یافتہ صحافیوں کی ضرورت پیش آرہی ہے نیز میڈیا کے مختلف شعبوں میں بھی روزگار کے مواقع پیدا ہوئے ہیں۔

**اہلیت:** کم از کم 10+2 (انٹرمیڈیٹ) یا اس کے مساوی۔

**میعاد:** اس پروگرام کی میعاد ایک سال ہے لیکن اسے زیادہ سے زیادہ دو سال میں مکمل کیا جاسکتا ہے۔

#### کورس / مضامین کا تعارف اور ان کے نمبرات کی تفصیلات:

مجموعی نمبرات Total Marks	امتحان Exams	مفوضہ کام Assignments	پرچہ (Papers)
100	70	30	1. صحافت کا تعارف اور ہندوستانی سیاسی نظام (Introduction to Journalism & Indian Polity)
100	70	30	2. خبر نگاری (Reporting)
100	70	30	3. ادارت نگاری (Editing)
100	70	30	4. الیکٹرانک صحافت (Electronic Journalism)
100	70	30	5. ترجمہ نگاری اور زبان دانی (Translation and Language Proficiency)
100	-	-	6. پروجیکٹ ورک * (Project Work)

\* پروجیکٹ میں 100 نمبرات میں سے 36 نمبر حاصل کرنا لازم ہے۔

## **(2) Teach English :**

### **Objectives of the Course**

Teach English, a one-year Diploma course is designed to help students and teachers of English to improve their proficiency (both spoken and written) in English and enable them to become a quality teachers of English. The course will be particularly useful to teachers of English in Urdu medium schools and colleges.

**Eligibility :** Any graduate or equivalent is eligible for admission

**Duration:** The course is of one-year duration. However, it may be completed in two years.

**Course Content:** The Self Learning Material (SLM) is divided into four sections, each of 20 units:

- I. Structure of Modern English - I
- II. Structure of Modern English - II
- III. Methods of Teaching
- IV. Classroom Techniques

### **Counselling and Support Services:**

The study material and audio cassettes will be dispatched to the student by post on confirmation of admission. No counseling classes are required. However, the students may contact the course coordinator at Directorate of Distance Education, Headquarter (Hyderabad) through letters or E-mail to clarify their doubts.

### **Scheme of Examination :**

The student will write the Term End Examination for 4 papers each of 70 marks. Each paper will have two compulsory assignments of 30 marks.

**Assignment pass marks - 10, Term-end exam pass marks - 26**

### **Programme Fee :**

The programme fee is payable through crossed Demand Draft from any Nationalised Bank drawn in favour of concerned Regional Centre.

### **How to Apply:**

The candidate will submit the Application Form alongwith DD & other enclosures to the concerned Regional Centre.

# سرٹیفکیٹ پروگرام Certificate Programme

## (1) Functional English (for Urdu Speakers)

### Objective of the Course:

The main objective of the course is to help Urdu speakers to improve their proficiency of English-both spoken and written. This course covers all aspects of English i.e. pronunciation, grammar, vocabulary, listening, speaking, reading and writing so that students can achieve all-round improvement in English.

### Course Contents :

This course consists of 3 papers of 100 marks each.

Paper - I : Listening / speaking.

Paper - II : Reading Vocabulary

Paper - III : Writing Grammar

### Duration :

The duration of the course is six months. But the students, according to their convenience, can complete the course within a maximum period of two years.

### Counselling and Support Service:

Study material will be despatched to the students by post on confirmation of admission. No counselling classes will be conducted. However, guidance will be provided by correspondence and e-mail. Candidate may contact the Course Co-ordinator at Directorate of Distance Education, Head-quarter (Hyderabad).

### Scheme of Examination

Each 100 marks paper shall carry 30 marks for assignments and 70 marks for term-end examination. Two assignments for each paper are compulsory component for final evaluation. One has to pass separately in assignment and term-end examination.

**Assignment passing marks: 10**

**Term-end Examination Passing Marks : 26**

**Note :** The candidate shall submit the application form alongwith the D.D. and other enclosures to the concerned Regional Centre.

## **(2) Proficiency in Urdu Through English**

### **Objective of the Course:**

The main objective of this course is to to acquaint people with Urdu language. The courses has been so devised that persons who have basic knowledge of reading and writing English language will be able to learn Urdu. The courses will be of immense help to such employees for whom the knowledge of Urdu is mandatory. This courses will also be helpful to those who are closely associated with academic institutions like libraries, archives, academics and museums. It will open up avenues for low skilled technicians in film industry, T.V. and Radio.

### **Course Content:**

The course consists of two papers of 100 marks each.

Paper - I : Units 1 to 18 (Urdu Script, Basic Vocabulary)

Paper - II : Units 19 to 28 (Basic Vocabulary, Grammar and Specimens of Prose & Poetry)

### **Duration of Course :**

The duration of the course is six months. But the students, according to their convenience, can complete the course within a maximum period of two years.

### **Admission Criteria :**

The Candidate should be acquainted with English and should complete 18 years of age by August of each admission year.

### **Counselling and Support Services :**

Study material will be dispatched to the students by post on confirmation of admission. No counselling classes will be conducted. However, guidance will be provided by correspondence and e-mail. Candidate may contact the Course Co-ordinator at Directorate of Distance Education, Head-quarter (Hyderabad) through letters or e-mail to clarify their doubts.

### **Scheme of Examination :**

Each 100 marks paper shall carry 30 marks for assignments and 70 marks for term-end examination. Two assignments for each paper are compulsory component for final evaluation. One has to pass separately in assignment and term-end examination.

### **Assignment passing marks: 10**

### **Term-end Examination Passing Marks : 26**

**Note :** The candidate shall submit the application form alongwith the D.D. and other enclosures to the concerned Regional Centre.

## عام ہدایات (General Instructions)

### نصابی مواد (Self Learning Material (SLM))

معیاری اور دیدہ زیب خود تدریسی مطبوعہ مواد بذریعہ ڈاک آپ کے پتہ پر ارسال کیا جائے گا۔ لہذا داخلہ فارم پر آپ وہی پتہ درج کریں جس پر آپ مطبوعہ مواد حاصل کرنا چاہتے ہیں۔ اگر کسی طالب علم کو کتابیں نہیں موصول ہوتی ہیں تو متعلقہ ڈاک گھر سے پوچھنا چھ کریں۔ یونیورسٹی ڈاک کے گم ہونے یا تاخیر کی ذمہ دار نہیں ہے۔ نصابی مواد کی عدم دستیابی یا نامکمل سیٹ یا منتخبہ مضامین کی جگہ کسی دوسرے مضمون کی کتابیں وصول ہونے پر طالب علم Director, Directorate of Distance Education (DDE), MANUU, Gachibowli, Hyderabad-32 کو مطلع کریں اور تحریری طور پر درخواست دیں۔ اگر طالب علم کو کتابوں کا بالکل غلط سیٹ موصول ہوا ہو تو وہ موصولہ کتابیں ایک درخواست کے ساتھ مندرجہ بالا پتے پر ارسال کریں۔ طالب علم کی درخواست کو یونیورسٹی اپنے ریکارڈ سے جانچ کرے گی، درست پائے جانے پر صحیح کتابیں ارسال کی جائیں گی۔ درخواست فارم پر گرام گائیڈ میں منسلک ہے۔

### مفوضات (Assignments)

مفوضات نظامت فاصلاتی تعلیم اردو یونیورسٹی کے امتحانات کا لازمی جزو ہیں۔ مفوضات کے سوالات یونیورسٹی کی جانب سے نصابی مواد (SLM) کے ساتھ بذریعہ ڈاک ارسال کیے جائیں گے۔

اگر کسی وجہ سے طالب علم کو مفوضہ کام کے پرچے موصول نہ ہوں تو متعلقہ اسٹڈی سنٹر کے کوآرڈینیٹر سے ان کی فوٹوکاپی حاصل کر لیں۔ یونیورسٹی کی ویب سائٹ [www.manuu.ac.in](http://www.manuu.ac.in) سے بھی مفوضات کے پرچے حاصل کیے جاسکتے ہیں۔ اس کے علاوہ انہیں نظامت فاصلاتی تعلیم سے بھی بذریعہ ڈاک یا شخصی طور پر حاصل کیے جاسکتے ہیں۔ پراسپیکٹس میں اس کے لیے ایک علاحدہ فارم ”درخواست فارم برائے مفوضات کا تازہ سیٹ“ دیا گیا ہے۔

پی جی اور ڈگری کے طالب علم مفوضہ کام کو مکمل کرنے کے بعد اپنے متعلقہ اسٹڈی سنٹر کے کوآرڈینیٹر کو بذریعہ رجسٹرڈ ڈاک ارسال کریں یا شخصی طور پر جمع کریں۔ مفوضہ کام کے ساتھ پراسپیکٹس میں موجود وصولی رسید (Assignment Acknowledgement Card) پُر کر کے مفوضہ کام کی وصولیابی کی رسید حاصل کریں۔ سرٹی فکیٹ اور ڈپلوما کورسز کے طلبہ مفوضات مکمل کرنے کے بعد راست طور پر متعلقہ ریجنل سنٹر بذریعہ رجسٹرڈ ڈاک ارسال کریں یا شخصی طور پر جمع کریں۔

تمام کورسز کے ہر پرچے میں دو مفوضات کی تکمیل لازمی ہے۔ ماحولیاتی مطالعہ میں مفوضات نہیں رکھے گئے ہیں۔ تمام مفوضات مجموعی طور پر 30 نمبرات کے ہوں گے۔ پی جی میں کامیابی کے لیے ہر مفوضہ کام میں کم از کم 12 نمبرات حاصل کرنا ضروری ہے۔ ڈگری ڈپلوما اور سرٹی فکیٹ کورسز میں کامیابی کے لیے ہر مفوضہ کام میں کم از کم 10 نمبرات حاصل کرنا ضروری ہے۔ ریاضی (Maths) کے مفوضہ کام مجموعی طور پر 50 نمبرات کے ہوں گے اور اس میں کامیابی کے لیے 18 نمبرات حاصل کرنا ضروری ہے۔ ہر مفوضہ کام کی فوٹوکاپی اپنے پاس محفوظ رکھیں۔ اگر کوئی طالب علم متعلقہ تعلیمی سال میں مفوضہ کام داخل نہیں کرتا ہے تو نئے تعلیمی سال کے مقررہ مفوضہ کام متعلقہ اسٹڈی سنٹر کے کوآرڈینیٹر کے پاس جمع کریں۔

نوٹ: مفوضات صدر دفتر (نظامت فاصلاتی تعلیم، مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی، حیدرآباد) میں کسی بھی صورت میں قبول نہیں کیے جائیں گے۔ اگر کوئی

طالب علم اپنا مفوضہ کام رواں تعلیمی سال میں وقت پر جمع نہیں کر سکتا تو وہ آئندہ تعلیمی سال میں 50 روپے دیرانہ فیس (Late Fee) اپنے متعلقہ ریجنل سنٹر کے نام (اگلے صفحات پر ملاحظہ کیجیے) ڈیمانڈ ڈرافٹ کی شکل میں متعلقہ اسٹڈی سنٹر پر جمع کرے۔



## مشاورتی کلاسز (Counselling Classes)

یونیورسٹی مختلف مضامین میں اسٹڈی سنٹر پر مشاورتی کلاسوں کا اہتمام کرتی ہے۔ کسی بھی مضمون میں مشاورتی کلاس کے لیے ضروری ہے کہ اس مضمون میں کم از کم 15 طالب علموں نے داخلہ لیا ہو۔ اگر 15 یا اس سے زائد طلبہ نے داخلہ لیا ہے یا سال دوم میں رجسٹریشن کرایا ہے لیکن کسی مضمون کی مشاورتی کلاسوں میں حاضر رہنے والے طلبہ کی تعداد لگاتار تین کلاسوں میں 10 سے کم رہتی ہے تو یونیورسٹی اس مضمون کی مشاورتی کلاسوں کی اجازت نہیں دیتی ہے۔ ڈپلوما ان جرنلزم اینڈ ماس کمیونیکیشن (Diploma in Journalism & Mass Communication) کی مشاورتی کلاسز نتیجہ اسٹڈی سنٹروں پر ہی دستیاب ہیں۔ لیکن دیگر ڈپلوما اور سرٹیفکیٹ کورسوں میں مشاورتی کلاسز کی اجازت نہیں ہے۔ ان کورسوں کے طلبہ کی رہنمائی صرف مراسلت اور ایمیل کے ذریعہ کی جائے گی۔ اس سلسلے میں نظامت فاصلاتی تعلیم کے متعلقہ کورس کو آرڈی نیٹر سے رابطہ کیا جاسکتا ہے۔

ہر مشاورتی کلاس کا دورانیہ ڈیڑھ گھنٹہ کا ہوتا ہے۔ طلبہ اپنے طور پر سفارش کردہ اور حوالہ جاتی کتب کا مطالعہ بھی کر سکتے ہیں۔ چونکہ یہ کورسز فاصلاتی ہیں، لہذا ہفتہ میں ایک بار مشاورتی کلاس (Counselling Class) منعقد کی جاتی ہے۔ اتوار کے دن کلاسوں کے انعقاد کو ترجیح دی جاتی ہے۔ ڈگری پی جی اور ڈپلوما کے جرنلزم کورس کے ہر پرچے میں 15 مشاورتی کلاسز کے اہتمام کی اجازت ہے۔

## سالانہ امتحان (Term End Examination)

ایسے طلبہ جنہوں نے گذشتہ امتحان میں شرکت نہیں کی اور وہ طلبہ جنہوں نے امتحان دیا لیکن ناکام رہے، سالانہ امتحان میں شرکت کر سکتے ہیں۔ امتحان فیس اور بینک ڈرافٹ بنانے کی تفصیل اگلے صفحات پر ملاحظہ کیجیے۔

امتحان کے پرچے عموماً ایسے سوالات پر مبنی ہوتے ہیں جن کے طویل اور مختصر جوابات مطلوب ہوتے ہیں۔ سالانہ امتحان کا ہر پرچہ 70 نمبرات پر مشتمل ہوتا ہے۔ پی جی کورس کے ہر پرچہ میں کامیابی کے لیے 28 نمبرات، ڈگری، ڈپلوما اور سرٹیفکیٹ کورس کے ہر پرچہ میں کامیابی کے لیے 26 نمبرات حاصل کرنا ضروری ہے۔ ریاضی (Mathematics) کے پرچے 100 نمبرات پر مشتمل ہوتے ہیں اور اس میں کامیابی کے لیے 36 نمبرات حاصل کرنا ضروری ہے۔

یونیورسٹی ان ہی طالب علموں کو سند جاری کرتی ہے جنہوں نے سالانہ امتحان اور مقروضات میں علاحدہ علاحدہ کامیابی حاصل کی ہو۔ طالب علم اپنی سہولت کے مطابق اپنے کورس کے ایک یا اس سے زائد یا تمام پرچوں کے امتحان دے سکتا ہے۔ سالانہ امتحان اسٹڈی/امتحان سنٹروں پر منعقد کیا جاتا ہے۔ اردو یونیورسٹی فاصلاتی نظام تعلیم کے تحت کوئی سپلیمنٹری امتحان (Supplementary Exam) منعقد نہیں کرتی۔ سبھی کورسز کے لیے سال میں صرف ایک مرتبہ ہی امتحانات منعقد کیے جاتے ہیں۔ سالانہ امتحان میں شرکت کے لیے پرکھیا ہوا درخواست فارم برائے سالانہ امتحان، اصل اور ثمنی ہال ٹکٹ شناختی کارڈ کی فوٹو کا پی متعلقہ اسٹڈی سنٹر پر ہر سال 15 جون سے 31 جولائی تک شخصی طور پر جمع کریں یا رجسٹر ڈاک سے ارسال کریں۔ امتحان فارم اور منسلکات جمع کرنے کی آخری تاریخ ہر سال 31 جولائی ہوتی ہے۔ اگر 31 جولائی کو تعطیل ہو تو اگلے دن فارم جمع کیا جاسکتا ہے۔ اس تاریخ کے بعد امتحان فارم کسی بھی صورت میں قبول نہیں کیا جاتا۔ امتحان فارم اور ہال ٹکٹ و دیگر تفصیلات دستور العمل کے آگے کے صفحات پر درج ہیں۔ امتحان فارم کی فوٹو کا پی ضرورت کے مطابق استعمال کی جاسکتی ہے۔

## رجسٹریشن برائے سال دوم (Registration for 2nd Year)

اردو یونیورسٹی کے ضوابط کے مطابق سال اول/دوم کے امتحان میں کامیاب نہ ہونے یا شریک نہ ہونے کی صورت میں بھی سال دوم/سوم میں رجسٹریشن کرایا جاسکتا ہے۔ رجسٹریشن فارم مع فیس جمع کرنے کی آخری تاریخ ہر سال یکم نومبر سے 31 دسمبر ہوتی ہے۔ فارم اور دیگر تفصیلات پراسپیکٹس کے آئندہ صفحات پر درج ہیں۔ رجسٹریشن فارم کی فوٹو کا پی ضرورت کے مطابق استعمال کی جاسکتی ہے۔

## اسٹڈی/امتحان سنٹر (Study/Exam Centre)

اسٹڈی/امتحان سنٹروں کی فہرست پراسیکٹس میں اگلے صفحات میں دی گئی ہے۔ کسی بھی کورس میں داخلہ لینے کے لیے یہ ضروری ہے کہ آپ فہرست میں سے کسی ایک اسٹڈی سنٹر کا انتخاب کریں اور داخلہ فارم میں اسٹڈی سنٹر کا نام مع کوڈ لکھیں۔ اگر ایسا نہیں کرتے ہیں تو آپ کو آپ کے پتے کی مناسبت سے سب سے نزدیک کے اسٹڈی سنٹر سے منسلک کر دیا جائے گا جو آپ کا امتحان سنٹر بھی ہوگا۔

اگر کسی شہر میں ایک سے زائد اسٹڈی سنٹر ہیں تو اسٹڈی سنٹر منتخب کرنے سے پہلے کوآرڈینیٹر سے رابطہ کریں۔ منتخب کیے جانے والے اسٹڈی سنٹر پر یو۔ جی کے مضامین (Subjects) اور پی۔ جی کے کورسز کی مشاورتی کلاسز کے سلسلے میں کوآرڈینیٹر سے رابطہ کرنا سود مند ہوگا۔ پوری تعلیمی مدت میں اسٹڈی سنٹر صرف ایک بار تبدیل کیا جاسکتا ہے۔ اسٹڈی سنٹر تبدیل کرنے کا درخواست فارم دستور العمل میں موجود ہے۔

**امپروومنٹ امتحان:** فاصلاتی تعلیم کے طلبہ جن مضامین میں کامیاب ہو چکے ہیں ان میں زیادہ نمبر حاصل کرنے یا نمبروں کے فیصد میں اضافہ کرنے کی غرض سے ایمپروومنٹ کے امتحان میں شامل ہو سکتے ہیں۔ اس کے لیے انھیں یو جی کورسز کے لیے فی پرچہ -/500 روپیہ اور پی جی کورسز کے لیے فی پرچہ -/750 روپے فارم کے ساتھ ادا کرنا ہوگا۔ اس سلسلے میں اصول و ضوابط اور مزید معلومات کے لیے براہ کرم یونیورسٹی کی ویب سائٹ [www.manuu.ac.in](http://www.manuu.ac.in) ملاحظہ کریں یا کنٹرولر امتحانات، مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی، گچی باؤلی، حیدرآباد، تلنگانہ 500032 سے رابطہ کریں۔ (فون- 040 23006605)

**جانچ شدہ جوابی بیاضوں کی فوٹو کاپی:** فاصلاتی تعلیم کے طلبہ اپنے جوابی بیاضوں کا معائنہ کرنے یا انھیں حاصل کرنے کی درخواست دے سکتے ہیں۔ معائنہ کرنے کے لیے انھیں فی جوابی بیاض -/2000 روپیہ اور حاصل کرنے کے لیے فی جوابی بیاض -/5000 روپیہ درخواست فارم کے ساتھ ادا کرنا ہوگا۔ اس سلسلے میں اصول و ضوابط اور مزید معلومات کے لیے براہ کرم یونیورسٹی کی ویب سائٹ [www.manuu.ac.in](http://www.manuu.ac.in) ملاحظہ کریں یا کنٹرولر امتحانات، مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی، گچی باؤلی، حیدرآباد، تلنگانہ 500032 سے رابطہ کریں۔ (فون- 040 23006605)

**مثنیٰ پروویزنل سرٹیفکیٹ کے حصول کا طریقہ:** مثنیٰ پروویزنل سرٹیفکیٹ حاصل کرنے کے لیے درخواست فارم کے ساتھ مندرجہ ذیل دستاویزات کنٹرولر امتحانات، مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی، گچی باؤلی، حیدرآباد، تلنگانہ 500032 کے دفتر میں جمع کریں۔

1- درخواست

2- پولیس اسٹیشن سے جاری شدہ پولیس سرٹیفکیٹ

3- 100/- روپے کے نان جوڈیشیل اسٹامپ پیپر پر نوٹری کا تصدیق نامہ

4- مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی کے حق میں اور حیدرآباد میں قابل ادا، کسی بھی قومیاے گئے بینک سے حاصل کیا ہوا -/100 کا ڈیمانڈ ڈرافٹ

**Procedure for obtaining Duplicate Provisional Certificate:** The following documents along with the application should be submitted to the *Controller of Examinations, Maulana Azad National Urdu University, Gachibowli, Hyderabad-500032* for obtaining Duplicate Provisional Certificate:

1. An application
2. Police Certificate issued by the Police Station
3. Notarized Affidavit on Non Judicial Stamp Paper of Rs. 100/-
4. Demand Draft of Rs. 100/- (rupees one hundred only) drawn in any nationalized bank in favour of Maulana Azad National Urdu University payable at Hyderabad

مثنیٰ ڈگری سرٹیفکیٹ کے حصول کا طریقہ: مثنیٰ ڈگری سرٹیفکیٹ حاصل کرنے کے لیے درخواست فارم کے ساتھ مندرجہ ذیل دستاویزات کنٹرولر امتحانات، مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی، گچی باؤلی، حیدرآباد، تلنگانہ 500032 کے دفتر میں جمع کریں۔

1- درخواست

2- پولیس اسٹیشن سے جاری شدہ پولیس سرٹیفکیٹ

3-/-100 روپے کے نان جوڈیشیل اسٹامپ پیپر پر نوٹری کا تصدیق نامہ

4- مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی کے حق میں اور حیدرآباد میں قابل ادا، کسی بھی قومیاے گئے بینک سے حاصل کیا ہوا-300 کا ڈیمانڈ ڈرافٹ

**Procedure for obtaining Duplicate Degree Certificate:** The following documents along with the application should be submitted to the *Controller of Examinations, Maulana Azad National Urdu University, Gachibowli, Hyderabad-500032* for obtaining Duplicate Degree Certificate:

1. An application
2. Police Certificate issued by the Police Station
3. Notarized Affidavit on Non Judicial Stamp Paper of Rs. 100/-
4. Demand Draft of Rs. 300/- (rupees three hundred only) drawn in any nationalized bank in favour of Maulana Azad National Urdu University payable at Hyderabad

مثنیٰ میمورینڈم آف مارکس کے حصول کا طریقہ: مثنیٰ میمورینڈم آف مارکس حاصل کرنے کے لیے درخواست فارم کے ساتھ مندرجہ ذیل دستاویزات کنٹرولر امتحانات، مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی، گچی باؤلی، حیدرآباد، تلنگانہ 500032 کے دفتر میں جمع کریں۔

1- درخواست

2- مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی کے حق میں اور حیدرآباد میں قابل ادا، کسی بھی قومیاے گئے بینک سے حاصل کیا ہوا-50 کا ڈیمانڈ ڈرافٹ

**Procedure for obtaining Duplicate Memorandum of Marks:** The following documents along with the application should be submitted to the *Controller of Examinations, Maulana Azad National Urdu University, Gachibowli, Hyderabad-500032* for obtaining Duplicate Memorandum of Marks:

1. An application
2. Demand Draft of Rs. 50/- (rupees fifty only) for each Memorandum of Marks drawn in any nationalized bank in favour of Maulana Azad National Urdu University payable at Hyderabad

## رہنمایانہ خطوط General Guidelines

- UGC اور ڈسٹنس ایجوکیشن بیورو (سابقہ DEC) کی پالیسی کے مطابق روایتی طریقہ تعلیم کے تحت کسی ڈگری پروگرام میں مندرج امیدوار بیک وقت فاصلاتی نظام کے تحت زیادہ سے زیادہ کسی ایک ڈگری / ڈپلوما / ایڈوانس ڈپلوما / پی جی ڈپلوما / سرٹیفکیٹ پروگرام میں داخلہ لے سکتا ہے۔ بہر حال کوئی ایک طالب علم فاصلاتی طرز کے تحت مندرجہ ذیل صورتوں میں دو پروگراموں میں داخلہ لے سکتا ہے۔
  1. ایک ڈگری اور ایک ڈپلوما / پی جی ڈپلوما / سرٹیفکیٹ
  2. ایک پی جی ڈپلوما اور ایک ڈپلوما / سرٹیفکیٹ
  3. ایک ڈپلوما اور ایک سرٹیفکیٹ
  4. دو پی جی ڈپلوما
  5. دو سرٹیفکیٹ
- اگر کوئی طالب علم ایک ساتھ دو پروگراموں میں داخلہ لیتا ہے تو کونسلنگ یا امتحانات کے اوقات یا تاریخوں میں ٹکراؤ کی صورت میں یونیورسٹی ذمہ دار نہیں ہوگی۔

- As per the UGC and DEB (Formerly DEC) policy, a candidate enrolled in a degree programme under regular mode may pursue a maximum of one degree/diploma/advance diploma/PG diploma/Certificate programme from distance mode simultaneously. Two programmes under distance mode are not allowed simultaneously. However, a candidate can pursue two programmes simultaneously through distance in the following combinations:
  1. One degree and one diploma/PG diploma/Certificate
  2. One PG diploma and One diploma/Certificate
  3. One diploma and One certificate
  4. Two PG diplomas
  5. Two certificates

**Note: The University will not be responsible if there is a clash in the date/timings of counselling or examinations when a candidate pursues two programmes simultaneously.**

- پراسپیکٹس میں دی گئی فہرست میں سے کسی ایک اسٹڈی سنٹر کا نام منتخب کر کے داخلہ فارم پر درج کریں۔ اگر طالب علم ایسا نہیں کرتا ہے تو یونیورسٹی اس کے رہائشی پتہ کی مناسبت سے اسے قریب کے سنٹر سے منسلک کر دے گی۔
- The candidate has to choose his/ her study centre where he / she can attend counselling sessions and also appear for the Term-End Exams. Please mention clearly the name of Study Centre in your Application Form for Admission from the list of Study Centres provided in the Prospectus. In case the candidate does not do so, the University will allot the Study Centre nearest to his/her residence.
- یونیورسٹی سپلیمنٹری امتحان (Supplementary Exam) منعقد نہیں کرتی ہے۔ سبھی کورسوں کے لیے سال میں صرف ایک مرتبہ امتحانات منعقد کیے جاتے ہیں۔
- The University does not hold any supplementary exams. Exams are held only once a year for all the Programmes.

○ یہ ضروری ہے کہ طالب علم درخواست فارم داخل کرنے کے طریقہ کا پہلے مطالعہ کر لیں پھر فارم پر کریں۔ فارم ہر طرح سے مکمل ہو۔ نامکمل فارم نااہل امیدواروں کے فارم یا تاخیر سے موصول ہونے والے فارم رد کر دیے جائیں گے۔ یونیورسٹی اس سلسلے میں کوئی خط و کتابت بھی نہیں کرے گی۔

○ Candidates must ensure that their Application Form reaches the University within the prescribed date. Please ensure that your application is complete in all respects. **Incomplete, illegible Application Forms or those received after the last date shall be summarily rejected and the fees shall not be refunded.** The University shall entertain no correspondence in this regard.

○ یونیورسٹی مختلف مضامین میں مشاورتی کلاسز کا اہتمام کرتی ہے لیکن جب کسی اسٹڈی سنٹر پر اس سال اس مخصوص مضمون میں 15 سے کم طلبہ نے داخلہ لیا ہو تو اس سال اس مضمون میں مشاورتی کلاسز نہیں ہوں گی۔ اگر طلبہ 15 یا اس سے زائد ہوں لیکن حاضر رہنے والے طلبہ کی تعداد تین لگا تار کلاسوں میں دس سے کم رہتی ہے تو یونیورسٹی اسٹڈی سنٹر میں اس مضمون کی مشاورتی کلاسوں کی اجازت نہیں دے گی۔

○ The University arranges the counselling classes for any subject when there is a minimum of 15 students enrolled in that subject at a Study Centre for that year. If the number is below 15 for a subject in a Study Centre, then counselling will not be arranged for that subject. Also, in cases where there are 15 or more students enrolled in a particular subject at a study centre but the attendance at counselling is below 10 for three consecutive counselling sessions, the University reserves the right to cancel counselling for that subject at that study centre.

○ اگر کسی طالب علم کو شناختی کارڈ (Identity Card) موصول نہیں ہوا ہے تو طالب علم اس سلسلہ میں ایک خط کے ساتھ ڈاک ٹکٹ ساز کی اپنی ایک حالیہ تصویر اور -/50 روپے کا ڈیمانڈ ڈرافٹ متعلقہ ریجنل سنٹر کو ارسال کریں۔ طالب علم کو ریجنل سنٹر کی طرف سے شنئی شناختی کارڈ ارسال کیا جائے گا۔ شناختی کارڈ میں اگر کوئی غلطی ہو تو شناختی کارڈ کے غلط حصہ پر نشان لگا کر ریجنل سنٹر کو ارسال کریں۔ موجودہ ریکارڈ سے جانچ کرنے کے بعد شناختی کارڈ میں ترمیم و تصحیح کی جائے گی اور طالب علم کو بذریعہ ڈاک شناختی کارڈ ارسال کیا جائے گا۔

○ In case, the I - Card has not been received, the student is advised to send a stamp size photograph along with a crossed D.D. of Rs. 50/- in favour of concerned Regional Centre payable at Regional Centre concerned alongwith a requisition for issue of duplicate I-Card to the Regional Centre concerned of the University. A duplicate I-card shall be dispatched to him/ her by post. In cases where the name or photograph are incorrect, the candidate may return the I - Card in original. The Regional Centre shall verify the facts as per records and return the corrected I - Card to the student by post.

○ اگر آپ کو تینوں گروپ سے منتخب کیے ہوئے مضامین کی جگہ کسی دوسرے مضمون کی کتابیں ملتی ہیں تو آپ ڈائریکٹر نظامت فاصلاتی تعلیم، مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی کو لکھیں۔ اسی طرح اگر آپ کے منتخب کردہ کورس کی جگہ کوئی دوسرا کورس الاٹ کر دیا گیا ہو تو بھی آپ ڈائریکٹر نظامت فاصلاتی تعلیم کو لکھیں۔ دونوں ہی صورتوں میں یونیورسٹی ریکارڈ کی جانچ کے بعد کارروائی کرے گی۔

○ In case, you receive the books for subjects you have not opted then you may write to Director, Directorate of Distance Education, Maulana Azad National Urdu University, Gachibowli, Hyderabad - 500 032 informing of the same. The University will verify from its records and take action accordingly. Students are advised to use the Application Form enclosed in this prospectus.

○ اگر کسی طالب علم کو کتابیں نہیں موصول ہوتی ہیں تو براہ کرم وہ متعلقہ ڈاک گھر سے پوچھتا چھ کرے۔ یونیورسٹی ڈاک کے گم ہونے یا تاخیر کی ذمہ دار نہیں ہے۔ طالب علم اپنے اندراج نمبر اور کورس وغیرہ کی تفصیل کے ساتھ کتابوں کی عدم دستیابی یا نامکمل سیٹ سے متعلق

Director, DDE, MANUU, Gachibowli, Hyderabad - 500 032. کو مطلع کریں۔ اگر طالب علم کو کتابوں کا بالکل غلط سیٹ موصول ہو تو وہ موصولہ کتابیں ایک خط کے ساتھ اسی پتہ پر ارسال کریں۔ جس میں یہ وضاحت کریں کہ اسے کون سی کتابیں مطلوب ہیں۔ یونیورسٹی اپنے ریکارڈ سے جانچ کرے گی، صحیح پائے جانے پر کتابیں ارسال کی جائیں گی۔ درخواست فارم پروگرام گائیڈ میں منسلک ہے۔ اگر طالب علم کو کتابیں دستیاب نہ ہوں تو وہ متعلقہ ریجنل سنٹر سے رجوع کریں۔

○ In case, the Self Learning Material (SLM) has not been received, the candidate is required to check with the post office. The University is not responsible for postal loss or delay. The candidate will inform the *Director, Directorate of Distance Education, MANUU, Gachibowli, Hyderabad - 500032. A.P.* in writing by giving details of enrolment number, course and the books required.

○ مفوضات امتحان کا لازمی جزو ہیں۔ تمام مضامین کی سبھی مفوضات کا طے شدہ تاریخوں کے مطابق داخل کیا جانا ضروری ہے۔ ایک بھی مفوضہ کام نامکمل ہونے کی صورت میں طالب علم متعلقہ مضمون میں ناکام قرار دیا جائے گا۔ ماحولیاتی مطالعہ میں مفوضات نہیں ہیں۔

○ The Assignments are compulsory part of your evaluation. There are two assignments per subject/per paper and all are compulsory. They have to be submitted within the due dates indicated. Non-submission of even one assignment will lead you being failed in the subject concerned. However there is no assignment for environmental studies.

○ غیر متعلق مفوضات موصول ہونے کی صورت میں آپ اپنا اندراج نمبر، کورس اور اختیاری مضامین کا حوالہ دیتے ہوئے اپنے اسٹڈی سنٹر کے کوآرڈینیٹر سے صحیح مفوضات حاصل کر سکتے ہیں۔ مفوضات یونیورسٹی کے ویب سائٹ سے بھی ڈاؤن لوڈ کیے جاسکتے ہیں۔

○ In case, the assignment(s) set sent to you is not of the programme you have chosen then you may contact the concerned Coordinator with your enrolment number, programme and group of optional subjects and take the xerox copy of assignments. You may also download it from University website [www.manuu.ac.in](http://www.manuu.ac.in).

○ مشاورتی کلاسز میں حاضری لازمی نہیں ہے تاہم طلبہ کے مفاد کے پیش نظر انھیں مشورہ دیا جاتا ہے کہ وہ ان میں شریک ہوں اور شکوک و شبہات دور کرنے یا کسی طرح کی وضاحت کے لیے اپنے کونسلر سے رابطہ رکھیں۔

○ Attendance at the counseling session is not compulsory. However, the students are advised to attend the same in their best interests so that they can approach their counselor with their doubts and benefit from the clarification.

○ یونیورسٹی ان طلبہ کو Provisional Certificate/ Consolidated Marks Memo جاری کرتی ہے جنہوں نے اپنا کورس کامیابی کے ساتھ مکمل کر لیا ہو۔ Migration Certificate اور Bonafide طلبہ کی تحریری گزارش پر جاری کیے جاتے ہیں۔ اس کے لیے مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی کے نام، حیدرآباد میں قابل ادا -/100 روپے کا ڈیمانڈ ڈرافٹ اور Provisional Certificate کی ایک فوٹو کاپی کے ساتھ یونیورسٹی کے ڈائریکٹر نظامت فاصلاتی تعلیم کے پتے پر لکھیں۔ ڈپلوما اور سرٹیفکیٹ پروگرام کے فارغین کو بونافائیڈ اور مائیگریشن سرٹیفکیٹ جاری نہیں کیے جاتے۔

○ The Migration and Bonafide Certificate will be issued for a Demand Draft of Rs.100/- for alongwith a copy of Provisional certificate on request of the candidate in writing addressed to The Director, DDE, Maulana Azad National Urdu University, Gachibowli, Hyderabad - 500032. The D.D. has to be drawn on any nationalised bank in favour of MAULANA AZAD NATIONAL URDU UNIVERSITY, payable at HYDERABAD

○ اگر مفوضات داخل کرنے کے باوجود آپ کے رزلٹ (Marks-sheet) میں ان کے نمبر شامل نہیں ہوئے ہیں تو آپ اپنے اسٹڈی سنٹر کے کوآرڈینیٹر سے رابطہ کریں۔ طلبہ کی تعداد کم ہونے کی وجہ سے اگر کسی مضمون کی مشاورتی کلاسز نہیں ہوئی ہوں تو طلبہ اپنے مفوضات راست طور پر متعلقہ ریجنل سنٹر کو ارسال کریں۔ ایسے طلبہ کے رزلٹ میں اگر مفوضات کے نمبر شامل نہیں کیے گئے ہیں تو مفوضات داخل کرنے کی رسید اور رزلٹ کی کاپی منسلک کریں اور کنٹرولر آف ایگزامینیشنس (Controller of Examinations) کو لکھیں۔ یونیورسٹی اپنے ریکارڈ سے تصدیق کرنے کے بعد کارروائی کرے گی۔ مفوضات جمع کرنے سے پہلے اس کی فوٹو کاپی اپنے پاس ضرور رکھیں۔

○ In case, you have submitted the assignments but the marks are not mentioned in your mark sheet you may contact the Coordinator of your study centre. In case counselling of any subject has not been arranged then the assignments of that subject have to be submitted to the concerned Regional Centre . **The assignments submission receipt is essential for any dispute regarding submission of assignments.**

○ اگر آپ کو سالانہ امتحان کا Marks Memo نہیں ملا ہے تو اس کے لیے طے شدہ فیس کے ساتھ یونیورسٹی کے کنٹرولر آف ایگزامینیشنس کو لکھیں۔

○ In case, you do not receive your Marks Memo for the term end exam, kindly write to the Controller of Examinations, Maulana Azad National Urdu University, Gachibowli, Hyderabad - 500 032 with the requisite fee requesting him for a copy of the same.

ہمہ مقصدی فارم Multipurpose Form

(اس صفحہ کی پشت پر درج مقاصد میں سے کسی بھی مقصد کے لیے اس فارم کا استعمال کریں)

1. Enrolment No. داخلہ نمبر : \_\_\_\_\_
2. Programme/Course \_\_\_\_\_ Year \_\_\_\_\_
3. New Study Centre Code \_\_\_\_\_ Old Study Centre Code \_\_\_\_\_
4. Name of the Candidate طالب علم کا نام : \_\_\_\_\_
5. Father's Name والد کا نام : \_\_\_\_\_
6. a) New Address نیا پتہ : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_
- b) Old Address پرانا پتہ \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_
- Phone/Mob. No. فون نمبر / موبائل \_\_\_\_\_

7. Fee Details (Please verify the purpose and Amount from overleaf)

فیس کی تفصیلات: (مختلف مقاصد کے لیے طے شدہ فیس کی رقم صفحے کی پشت پر ملاحظہ کیجیے۔)

S.No.	Purpose مقصد	Subject/Paper. No. مضمون / پرچہ نمبر	Amount رقم
1			
2			
3			

Total Amount Paid کل ادا کردہ رقم Rs. \_\_\_\_\_

Rupees in words رقم الفاظ میں \_\_\_\_\_

8. Chalan/D.D. No. \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_ Name of the Bank \_\_\_\_\_

Date : تاریخ

Signature of the Student دستخط طالب علم

ACKNOWLEDGEMENT رسید

Enrolment No. داخلہ نمبر \_\_\_\_\_ Student Name طالب علم کا نام \_\_\_\_\_

Purpose مقصد \_\_\_\_\_

Chalan/D.D. No. چالان / ڈی ڈی نمبر \_\_\_\_\_ Chalan/D. D. Date تاریخ کی ڈی ڈی کی تاریخ \_\_\_\_\_

Name of the Bank بینک کا نام \_\_\_\_\_ Amount رقم \_\_\_\_\_

Date : تاریخ

Receiver's Signature دستخط وصول کنندہ



## DIFFERENT PURPOSES AND THEIR FEE

مختلف مقاصد اور ان کے لیے طے شدہ فیس

S.No.	Purpose مقصد	Amount (Rupees)
01	P.G Migration & Bonafide پی جی مائیگریشن اور بونا فائیڈ	100/-
02	P.G. Bonafide Certificate پی جی بونا فائیڈ سرٹیفکیٹ	50/-
03	P.G Duplicate I.D. Card پی جی شناختی کارڈ	50/-
04	Change of Address/Study Centre پتہ / اسٹڈی سنٹر کی تبدیلی	50/-
05	P.G Marks Memo پی جی مارکس میمو	50/-
06	Recounting Per Paper for P.G دوبارہ گنتی برائے پی جی فی پرچہ	50/-

ڈیمانڈ ڈرافٹ درج ذیل نام پر بنوائیں۔

Demand Draft in favour of **MAULANA AZAD NATIONAL URDU UNIVERSITY**  
payable at **HYDERABAD**

1. ہدایات: مائیگریشن سرٹیفکیٹ کے لیے پروویژنل سرٹیفکیٹ (Provisional Certificate) کی کاپی منسلک کرنا لازمی ہے۔
2. پتہ کی تبدیلی (Change of Address) کے لیے نئے اور پرانے دونوں پتے کا نمبر (6) میں درج کریں۔
3. اسٹڈی سنٹر کی تبدیلی کے لیے دونوں اسٹڈی سنٹروں کے کوڈ نمبر کا نمبر (3) میں درج کریں۔
4. پرچہ / پرچوں کے نمبرات کی دوبارہ گنتی کے لیے مضمون اور پرچہ نمبر کا نمبر (7) کے متعلقہ خانہ میں درج کریں۔
5. نمبر شمار 06 اور 07 کے لیے کنٹرول امتحانات کو لکھیں۔

## Application Form for Correction in Name تصحیح نام کے لیے درخواست فارم

اگر داخلہ کے وقت طالب علم یا اس کے والدین کے نام میں کوئی غلطی ہوئی ہو تو اس درخواست فارم کو پُر کریں۔ درخواست کے ساتھ دسویں / میٹرک کے سرٹیفکیٹ یا کسی اور تسلیم شدہ سند کی تصدیق شدہ نقل منسلک کریں۔

Please enclose the supporting document along with this Application Form. Attested copy of S.S.C./Matric or any authentic document may be enclosed for correction of Student's Name, Father's/Mother's name, if mentioned wrongly at the time of admission.

انگریزی کے جلی حروف میں لکھیں (Use capital letters)

### i) Wrongly Mentioned Name (غلط نام) :

- a) Student's Name (طالب علم کا نام).....
- b) Father's Name (والد کا نام).....
- c) Mother's Name (والدہ کا نام).....

### ii) Correct Name (صحیح نام):

- a) Student's Name (طالب علم کا نام).....
- b) Father's Name (والد کا نام).....

iii) Enrolment No. .... داخلہ نمبر

Date:

Signature of the Student

دستخط طالب علم

تصحیح نام کے لیے 50 روپے کا ڈیمانڈ ڈرافٹ کسی بھی قومیاے ہوئے بینک سے Maulana Azad National Urdu University کے نام کے نام جو Hyderabad میں قابل ادا ہو روانہ کریں

The filled-in form is to be sent to :

پُر کیا ہوا فارم مندرجہ ذیل پتہ پر ارسال کریں

**The Director**

Directorate of Distance Education

Maulana Azad National Urdu University

Gachibowli, Hyderabad - 500 032 (Telangana)

### For Office Use

The name was corrected as above on .....

Computer Assistant  
(Signature)

MAULANA AZAD NATIONAL URDU UNIVERSITY

درخواست فارم برائے خود اکتسابی مواد کی عدم وصولی یا غلط وصولی

Application Form for Non - receipt or wrong - receipt of Self Learning Material (SLM)

Enrolment No. : داغله نمبر :

Programme/Course / پروگرام / کورس  Year of Study

مجھے مندرجہ ذیل نصابی مواد حاصل نہیں ہوا ہے۔

a) I have not received the Self Learning Material in respect of the following :

Sl.No.	Subject(s) مضامین	سال اول / دوم Ist/2nd
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

b) I have received the following wrong Self Learning Material (s), which is/are being returned.

مجھے اپنے کورس کے برعکس مندرجہ ذیل نصابی مواد ملا ہے۔ اسے میں واپس بھیج رہا ہوں۔

1. .... 2.....

3. .... 4.....

5. .... 6.....

Following is my address:

براہ کرم خود اکتسابی مواد اس پتہ پر بھیجیں۔ (پتہ صرف انگریزی میں لکھیں)

نام اور مکمل پتہ

دستخط طالب علم

Name and Address: \_\_\_\_\_ Signature of the Student \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Phone No with STD code/Cell No. \_\_\_\_\_

Note : The filled-in form is to be sent to the following address:

نوٹ : پر کیے ہوئے فارم مندرجہ ذیل پتہ پر ارسال کریں

To  
Director  
Directorate of Distance Education  
Maulana Azad National Urdu University  
Gachibowli, Hyderabad, Telangana

آفس کے استعمال کے لیے For Office Use only

Date of Despatch of Self Learning Material to student \_\_\_\_\_

Signature



MAULANA AZAD NATIONAL URDU UNIVERSITY

Application Form for Fresh Set of Assignment(s)

درخواست فارم برائے مفوضات کا تازہ سیٹ

Programme  Subject: .....

Enrolment Number

Write in CAPITAL LETTERS only

Study Centre Code

Name	<input type="text"/>
------	----------------------

Please indicate Programme and Subject for which you need the assignment(s) in the following column(s). The assignment(s) of the Programme/ Subject which you have already passed should not be mentioned.

مندرجہ ذیل کالم میں کورس اور مضمون کا نام لکھیں جن کے تفویضات حاصل کرنا چاہتے ہیں۔ جس کورس کے مضمون (مضامین) میں آپ کامیاب ہیں اس کا نام نہ لکھیں۔

Sl.No.	Subject مضمون	Ist/2nd year سال اول/دوم
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Reason(s) for Request for Fresh Set of Assignment- مفوضہ کام حاصل کرنے کی وجوہ ہے اس پر صحیح کا نشان لگائیں۔

(Tick (✓) which is applicable)

1. Assignment(s) not received with SLM - مفوضہ کام تدریسی مواد کے ساتھ نہیں ملا ہے۔
2. Could not secure minimum qualifying score. - مفوضہ کام میں کامیاب نہیں ہوئے ہیں۔
3. Assignment(s) submitted earlier but misplaced at Study Centre/Post/HQ/Regional Centre. مفوضہ کام جمع کیا لیکن اسٹڈی سنٹر / ڈاک خانہ / ہیڈ کوارٹر (حیدرآباد) / ریجنل سنٹر پر گم ہو گیا ہے۔

Complete Address مراسلت کا مکمل پتہ \_\_\_\_\_

Signature دستخط \_\_\_\_\_

Date تاریخ \_\_\_\_\_

PIN \_\_\_\_\_ Phone No. with STD Code / Cell No. \_\_\_\_\_

Email ID: \_\_\_\_\_

The filled-in application form is to be sent to : پر کیا ہوا درخواست فارم مندرجہ ذیل پتہ پر ارسال کریں

**Director**  
Directorate of Distance Education  
Maulana Azad National Urdu University  
Gachibowli, Hyderabad - 500 032. A.P.)

For Office Use only آفس کے استعمال کے لیے

Date of Despatch of Assignment(s) to student

Signature



درخواست فارم برائے رجسٹریشن پی جی (سال دوم)

Application Form for Registration into P.G. (2nd Year)

اپنی حالیہ پاسپورٹ سائز فوٹو  
چسپاں کریں  
Paste recent  
passport size  
photograph

فارم داخل کرنے کی تاریخ

Enrolment No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

داخلہ نمبر

Student's Name (in Block Letters)

طالب علم کا نام انگریزی کے بڑے حروف میں۔ (نام کے ہر جز کے بعد ایک خانہ خالی چھوڑیں)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Father's Name (in Block Letters)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

رجسٹریشن فیس مع سالانہ امتحانی فیس ایم۔ اے۔ انگریزی (3600 روپے) ایم۔ اے۔ اردو (3100 روپے)

Details of Fee

فیس کی تفصیلات (2)

Date ..... تاریخ D.D.No. .... ڈی ڈی نمبر Amount ..... رقم

Bank & Branch Name ..... بینک اور اس کی شاخ کا نام

P.G. Programme Please Tick (✓) English انگریزی Urdu اردو  (✓) کا نشان لگائیں منتخب کورس پر صحیح (3)

Complete Postal Address

مراسلت کے لیے مکمل پتہ صرف انگریزی میں (4)

House No. مکان نمبر			
Street/Vill. مقام			
Area/P.O. ڈاک خانہ			
District ضلع	State صوبہ		
Pincode پین کوڈ	Ph. No. with STD code/Cell No.		
Email ID ای میل آئی ڈی			

داخل کی گئی فیس کسی بھی صورت میں واپس نہیں کی جائے گی۔

Fee once paid will not be refundable under any circumstances

دستخط طالب علم

Signature of the Student

**ہدایت برائے رجسٹریشن پی جی (سال دوم)**  
**Instructions for Registration into P.G. (2nd Year)**

1. سال اول / دوم کے امتحان میں کامیاب نہ ہونے یا شریک نہ ہونے کی صورت میں بھی آپ اگلے سال کے لیے رجسٹریشن کروا سکتے ہیں۔
2. فارم کو اچھی طرح سے پُر کریں۔ سال دوم اور سال سوم میں فارم داخل کرنے کی آخری تاریخ ہر سال یکم نومبر سے 31 دسمبر تک ہوتی ہے۔
3. طلبہ پی جی ڈپلوما، سرٹی فکیٹ پروگرام (اپنے پروگرام کی طے شدہ فیس (صفحہ نمبر 14 ملاحظہ کیجیے) ذیل میں دی گئی تفصیلات کے مطابق ڈیمانڈ ڈرافٹ کی شکل میں پُر کیے ہوئے رجسٹریشن فارم اور شناختی کارڈ کے ساتھ متعلقہ اسٹڈی سنٹر / ریجنل سنٹر پر شخصی طور پر جمع کریں یا بذریعہ رجسٹرڈ پوسٹ ارسال کریں۔

1. The Students who have not completed the Previous Year may get their candidature registered for the next academic year.
2. Kindly fill-in the enclosed registration form properly. **The date for submission of form is from 1st November to 31st December every year.**
3. Students of **P.G./Diploma/Certificate Programmes** shall submit the Application Form and I.D card alongwith the crossed Demand Draft of prescribed Programme Fee (Refer page no. 13) at the respective Study Centre/Regional Centre personally or by Registered Post.

	Crossed DD in favour of	Payable at قابل ادائیگی	ریجنل سنٹر کا دائرہ کار
(1)	Maulana Azad National Urdu University	Hyderabad	تلنگانہ اور آندھرا پردیش
(2)	Regional Centre MANUU, Darbhanga	Darbhanga	شمالی بہار
(3)	Regional Centre MANUU, Patna	Patna	جنوبی بہار
(4)	Regional Centre MANUU, Delhi	Delhi	دہلی، اتر اچھل، اتر پردیش، راجستھان، ہریانہ اور پنجاب
(5)	Regional Centre MANUU, Ranchi	Ranchi	جھارکھنڈ
(6)	Regional Centre MANUU, Bengaluru	Bengaluru	کرناٹک، تامل ناڈو، کیرالہ اور گوا
(7)	Regional Centre MANUU, Bhopal	Bhopal	مدھیہ پردیش اور چھتیس گڑھ
(8)	Regional Centre MANUU, Mumbai	Mumbai	مہاراشٹر اور گجرات
(9)	Regional Centre MANUU, Kolkata	Kolkata	مغربی بنگال، اڑیسہ اور شمال مشرقی ریاستیں
(10)	Regional Centre MANUU, Srinagar	Srinagar	کشمیر
(11)	ARD, MANUU, Jammu	Jammu	جموں

طلبہ اپنے فارم اور ڈرافٹ کی فوٹو کاپی ریکارڈ کے لیے محفوظ رکھیں۔

**Student should keep the Photo copy of Registration Form and D.D for record.**



## سالانہ امتحان کے لیے درخواست فارم پُر کرنے سے متعلق ہدایات

### INSTRUCTION FOR FILLING UP THE APPLICATION FORM FOR TERM-END EXAM

1. چھ (6) روپے کا ڈاک ٹکٹ چسپاں کیا ہوا اور پیکھا ہوا لفافہ منسلک کریں تاکہ ہال ٹکٹ آپ کے پتہ پر ارسال کیا جاسکے۔
  2. گذشتہ امتحان کے نتیجہ کا انتظار کئے بغیر طلبہ درخواست فارم برائے امتحان داخل کر سکتے ہیں۔ اگر آپ نے امتحان دیا ہے تو داخلہ فارم برائے امتحان جمع کرنے کا ثبوت رکھیں۔
  3. اگر آپ کو ہال ٹکٹ نہیں ملا ہے تو امتحان سے ایک دن قبل اپنے اسٹڈی سنٹر کے کوآرڈینیٹر سے 'ثقی' (Duplicate) ہال ٹکٹ حاصل کریں۔
  4. (a) آپ کا اسٹڈی سنٹر ہی امتحانی مرکز ہے۔ اگر آپ کے اسٹڈی سنٹر کو امتحانی مرکز کے طور پر منظور نہیں کیا گیا ہے تو یونیورسٹی آپ کو کوئی دوسرا امتحان سنٹر فراہم کر سکتی ہے۔  
(b) اگر آپ اپنے اسٹڈی سنٹر کے علاوہ کسی دوسرے اسٹڈی سنٹر پر امتحان دینا چاہتے ہیں تو درخواست برائے امتحان کے ساتھ تحریری گزارش کریں۔  
(c) آپ کا منتخب کیا ہوا امتحان سنٹر اگر کارکرد (Activated) نہیں ہوا ہے تو آپ کو دوسرا امتحان سنٹر فراہم کیا جائے گا۔  
(d) امتحان سنٹر ایک بار تبدیل ہو جانے پر اس میں دوبارہ تبدیلی کی گنجائش نہیں ہے۔
  5. صرف وہی طالب علم امتحان میں شرکت کے اہل ہیں جنہوں نے پروگرام / کورس فیس یونیورسٹی میں جمع کر دیا ہے۔
  6. مزید تفصیلات کے لیے اپنے اسٹڈی / ریجنل سنٹر سے رابطہ کر سکتے ہیں۔
  7. جس کورس یا پرچہ میں آپ کامیاب ہو چکے ہیں اس کورس یا پرچہ کا نام Backlog Column میں نہ لکھیں۔
1. Please attach a self-addressed Envelop with a stamp of Rs. 6/- so that Hall Ticket may be despatched to your address.
  2. Students are advised to fill the examination form without waiting for the result of the previous exam, if appeared and also retain the proof of submission of Exam Form.
  3. If you do not receive Hall Ticket please contact your Examination Centre/Study Centre one day before the commencement of examination for duplicate Hall Ticket.
  4. A) Normally the Study Centre is the Examination Centre. However, the University can allot an alternative examination centre if your Study Centre is not declared as exam centre.  
B) In case you wish to appear examination at a particular centre, the requisition should be submitted alongwith Examinator Form.  
C) However, if Exam Centre chosen, is not activated, any other centre under the same region will be allotted.  
D) Change of examination centre, once allotted is not permissible under any circumstances.
  5. Only such candidates shall be eligible to appear the examination who have paid necessary programme/course fee.
  6. Contact the Co-ordinator of your Study Centre/Regional Centre for any clarification or information.
  7. The Course(s)/Paper(s) which have already been passed should not be mentioned under backlog column in the Exam Form.

بینک ڈرافٹ بنانے کی تفصیل: تمام صوبوں کے طالب علم اپنے بینک ڈرافٹ متعلقہ ریجنل سنٹر کے نام سے بنوائیں۔ جس کی تفصیل نیچے دی گئی ہے:

(تلنگانہ اور آندھرا پردیش سے تعلق رکھنے والے طالب علم اپنے بینک ڈرافٹ Maulana Azad National Urdu University کے نام بنوائیں جو Hyderabad میں قابل ادا ہو۔)

	Crossed DD in favour of	Payable at قابل ادائیگی	ریجنل سنٹر کا دائرہ کار
(1)	Maulana Azad National Urdu University	Hyderabad	تلنگانہ، آندھرا پردیش
(2)	Regional Centre MANUU, Darbhanga	Darbhanga	شمالی بہار
(3)	Regional Centre MANUU, Patna	Patna	جنوبی بہار
(4)	Regional Centre MANUU, Delhi	Delhi	دہلی، اتر پردیش، راجستھان، ہریانہ اور پنجاب
(5)	Regional Centre MANUU, Ranchi	Ranchi	جھارکھنڈ
(6)	Regional Centre MANUU, Bengaluru	Bengaluru	کرناٹک، تامل ناڈو، کیرالہ اور گوا
(7)	Regional Centre MANUU, Bhopal	Bhopal	مدھیہ پردیش اور چھتیس گڑھ
(8)	Regional Centre MANUU, Mumbai	Mumbai	مہاراشٹر اور گجرات
(9)	Regional Centre MANUU, Kolkata	Kolkata	مغربی بنگال، اڑیسہ اور شمال مشرقی ریاستیں
(10)	Regional Centre MANUU, Srinagar	Srinagar	کشمیر





Original

To be filled and Submitted  
alongwith the admission Form

Term-End Exam Oct./Nov.20....  
HALL TICKET

Name of the Examination  
Centre with Code

Enrolment No./Hall Ticket No.

Name of the Student :

Father's Name:

Identification Mark:

**For Regular Candidate(s) only**

Programme:

Year:

**For Backlog Candidate(s) only**

Programme:

Year:

Paste Passport  
size  
photograph  
attested by  
Coordinator

Sl.No.	Course/Subject(s)	Paper(s)
01.		
02.		
03.		
04.		
05.		
06.		
07.		

Sl.No.	Course/Subject(s)	Paper(s)
01.		
02.		
03.		
04.		
05.		
06.		
07.		

Student's Signature

Cell phones strictly prohibited

Regional Director



Duplicate

To be filled and Submitted  
alongwith the admission Form

Term-End Exam Oct./Nov.20....  
HALL TICKET

Name of the Examination  
Centre with Code

Enrolment No./Hall Ticket No.

Name of the Student :

Father's Name:

Identification Mark:

**For Regular Candidate(s) only**

Programme:

Year:

**For Backlog Candidate(s) only**

Programme:

Year:

Paste Passport  
size  
photograph  
attested by  
Coordinator

Sl.No.	Course/Subject(s)	Paper(s)
01.		
02.		
03.		
04.		
05.		
06.		
07.		

Sl.No.	Course/Subject(s)	Paper(s)
01.		
02.		
03.		
04.		
05.		
06.		
07.		

Student's Signature

Cell phones strictly prohibited

Regional Director

## INSTRCTIONS ہدایات

1. ہال ٹکٹ اور شناختی کارڈ ہمیشہ اپنے ساتھ رکھیں جن کے بغیر امتحان لکھنے کی اجازت نہیں ہے۔ امتحان کے دوران جانچ کے لیے طلب کرنے پر طالب علم اپنا ہال ٹکٹ پیش کریں۔
2. طلبہ صرف ہال ٹکٹ میں درج مضامین کا امتحان دے سکتے ہیں۔
3. اگر کسی طالب علم کا امتحان میں داخلہ خلاف قاعدہ ہو تو یونیورسٹی امتحان کے کسی بھی مرحلہ میں اس طالب علم کے داخلہ کو منسوخ کرنے کا حق محفوظ رکھتی ہے۔
4. طلبہ آغاز امتحان سے کم از کم پانچ منٹ قبل اپنی نشستوں پر بیٹھ جائیں۔ مقررہ وقت سے نصف گھنٹہ تاخیر سے آنے والے طلبہ کو امتحان لکھنے کی اجازت نہیں دی جائے گی۔
5. طلبہ کے لیے درج ذیل امور مانع ہیں: (a) کاغذات، کتابیں، نوٹس یا تحریری مواد سیل فون ساتھ رکھنا (b) دوسرے طلبہ سے مدد حاصل کرنا (c) دوسرے طلبہ کی مدد کرنا (d) نگران کا عملہ کے سوا دوسرے طالب علم یا دوسرے شخص سے کسی بھی شکل میں ربط پیدا کرنا (e) امتحان ہال میں داخل ہونے کے بعد ہال کے اندر یا باہر جا کر کتابوں یا نوٹس کا مطالعہ کرنا (f) امتحانی عملہ کے کسی فرد پر حملہ کرنا، دھمکی دینا یا اس سے بدکلامی کرنا (g) امتحان کے دوران امتحان ہال میں کسی طرح کا خلل پیدا کرنا وغیرہ۔

مندرجہ بالا قواعد کی پابندی نہ کرنے پر امیدوار کو نہ صرف امتحان ہال سے فی الفور خارج کر دیا جائے گا بلکہ اسے آئندہ امتحان میں شریک ہونے سے بھی روک دیا جائے گا۔

1. **Keep the Hall Ticket and the Identity Card during the Examinations** without which students are not permitted to take the exam. Present the Hall Ticket whenever demanded during the examinations.
  2. Students should take the examination only in the subjects mentioned in the Hall Ticket.
  3. The University reserves the right to cancel the admission of any student to the examination at any stage if it is detected that his/her admission to the examination is against the rules.
  4. Students should take their respective seats in the examination hall at least 5 minutes before the commencement of the examination. Those coming half-an-hour after the prescribed time shall not be allowed to write the examination.
  5. Students are prohibited from: (i) possessing papers, books, notes or any written material in any form and Cell Phone (ii) receiving help from other students, (iii) helping other students, (iv) communicating in any form another student or any person other than the supervisory staff (v) consulting notes, books or any person in or outside the examination hall, (vi) assaulting, abusing or intimidating any person connected with the examination work at any time and causing disturbance in the examination hall during the examination hours, etc.
- Non-compliance of the above would result in being debarred from appearing at the subsequent examination(s) and immediate expulsion from the examination hall.

## INSTRCTIONS ہدایات

1. ہال ٹکٹ اور شناختی کارڈ ہمیشہ اپنے ساتھ رکھیں جن کے بغیر امتحان لکھنے کی اجازت نہیں ہے۔ امتحان کے دوران جانچ کے لیے طلب کرنے پر طالب علم اپنا ہال ٹکٹ پیش کریں۔
2. طلبہ صرف ہال ٹکٹ میں درج مضامین کا امتحان دے سکتے ہیں۔
3. اگر کسی طالب علم کا امتحان میں داخلہ خلاف قاعدہ ہو تو یونیورسٹی امتحان کے کسی بھی مرحلہ میں اس طالب علم کے داخلہ کو منسوخ کرنے کا حق محفوظ رکھتی ہے۔
4. طلبہ آغاز امتحان سے کم از کم پانچ منٹ قبل اپنی نشستوں پر بیٹھ جائیں۔ مقررہ وقت سے نصف گھنٹہ تاخیر سے آنے والے طلبہ کو امتحان لکھنے کی اجازت نہیں دی جائے گی۔
5. طلبہ کے لیے درج ذیل امور مانع ہیں: (a) کاغذات، کتابیں، نوٹس یا تحریری مواد سیل فون ساتھ رکھنا (b) دوسرے طلبہ سے مدد حاصل کرنا (c) دوسرے طلبہ کی مدد کرنا (d) نگران کا عملہ کے سوا دوسرے طالب علم یا دوسرے شخص سے کسی بھی شکل میں ربط پیدا کرنا (e) امتحان ہال میں داخل ہونے کے بعد ہال کے اندر یا باہر جا کر کتابوں یا نوٹس کا مطالعہ کرنا (f) امتحانی عملہ کے کسی فرد پر حملہ کرنا، دھمکی دینا یا اس سے بدکلامی کرنا (g) امتحان کے دوران امتحان ہال میں کسی طرح کا خلل پیدا کرنا وغیرہ۔

مندرجہ بالا قواعد کی پابندی نہ کرنے پر امیدوار کو نہ صرف امتحان ہال سے فی الفور خارج کر دیا جائے گا بلکہ اسے آئندہ امتحان میں شریک ہونے سے بھی روک دیا جائے گا۔

1. **Keep the Hall Ticket and the Identity Card during the Examinations** without which students are not permitted to take the exam. Present the Hall Ticket whenever demanded during the examinations.
  2. Students should take the examination only in the subjects mentioned in the Hall Ticket.
  3. The University reserves the right to cancel the admission of any student to the examination at any stage if it is detected that his/her admission to the examination is against the rules.
  4. Students should take their respective seats in the examination hall at least 5 minutes before the commencement of the examination. Those coming half-an-hour after the prescribed time shall not be allowed to write the examination.
  5. Students are prohibited from: (i) possessing papers, books, notes or any written material in any form and Cell Phone (ii) receiving help from other students, (iii) helping other students, (iv) communicating in any form another student or any person other than the supervisory staff (v) consulting notes, books or any person in or outside the examination hall, (vi) assaulting, abusing or intimidating any person connected with the examination work at any time and causing disturbance in the examination hall during the examination hours, etc.
- Non-compliance of the above would result in being debarred from appearing at the subsequent examination(s) and immediate expulsion from the examination hall.

اپنی حالیہ پاسپورٹ  
سائز فوٹو چسپاں کریں  
Paste recent  
passport size  
photograph

مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی  
MAULANA AZAD NATIONAL URDU UNIVERSITY



Application Form for DDE Term-End Exam October/November 20.....

Enrolment Number :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**For Backlog Candidates Only**

Name of Study/Exam Centre & Code

--

Name in CAPITAL LETTERS only

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Please indicate Programme (M.A./ PIU(E)/ FE/ TE/ DJMC) & Year (1st/2nd)

in which you intend to take the examination:

**For Regular Candidate(s) only**

**For Backlog Candidate(s) only**

Programme:  Year:

Programme  Year:

Sl.No.	Course/Subject(s) to be taken	Paper (s)
01.		
02.		
03.		
04.		
05.		
06.		
07.		

Sl.No.	Course/Subject(s) to be taken	Paper(s)
01.		
02.		
03.		
04.		
05.		
06.		
07.		

Demand Draft details for the **Backlog Candidates** only. Fresh Candidates need not fill it.

(a) Name of the Bank \_\_\_\_\_ (b) Challan/D.D. Number \_\_\_\_\_

(c) Date \_\_\_\_\_ (d) Amount \_\_\_\_\_

**Note :** Please write your Enrolment Number, Programme and Year on the back side of Bank Draft.

Complete Postal Address :

House No.	مکان نمبر	
Street/Vill.	مقام	
Area/P.O.	ڈاک خانہ	
District	ضلع	State صوبہ
Pincode	پین کوڈ	Ph. No. with STD code/Cell No.
Email ID	ای میل آئی ڈی	

**Please submit the Exam Application Form personally to the Study Centre concerned from 15th June to 31 July every year.**

**UNDERTAKING**

I hereby solemnly affirm that I have submitted/ will submit the required number of assignments prescribed for the above course(s) within the deadlines prescribed by the University to the Study Centre or the Course Coordinator (HQ) or the Regional Centre concerned (as the case may be) for evaluation.

I am aware that submission of assignments is a pre-requisite for taking Term-End Examination. In case, my above statement regarding submission of assignments is found to be untrue, the Urdu University may cancel the result of my above mentioned Term-End Examination. Further, I undertake that I shall have no claim whatsoever in this regard. I also undertake that I shall abide by the decision, rules and regulations of the Urdu University.

Date:

Signature of the Student

Signature of Co-ordinator with Office Seal متعلقہ اسٹڈی سنٹر کے کواآرڈینیٹر کا دستخط مع مہر

This application form must be certified and forwarded by the Co-ordinator of the concerned Study Centre.

## امتحان فیس کی تفصیلات (صرف بیک لاگ طلبہ کے لیے)

### Details of Examination Fee for (Backlog Students only)

- Rs. 75/- per paper for P.G. Courses
- Rs. 50/- per paper for Diploma & Certificate Courses
- Rs. 25/- for Marks Memo (MM) for all Courses
- Rs. 50/- for Postal expences (P) for each attempt

#### Example:

For PG Course - 1 Paper Backlog = (75+25+50) = 150

S.No.	Course	Ist Year	2nd Year	3rd year
1.	<b>P.G.</b> M.A.:English/Urdu	(4 Papers x 75) + 25 (MM) +50(P) = Rs. 375/-	(4 Papers x 75) + 25 (MM) + 50 (PC) + 50(P) = Rs. 425/-	--
<p><b>2. Diploma :</b></p> <p>a) Journalism &amp; Mass Communication : (6 Papers (including Project Work) x 50) + 25 (MM) + 50 (PC) +50(P) = Rs. 425/-</p> <p>b) Teach English : (4 Papers x 50) + 25 (MM) + 50 (PC) +50 (P)= Rs. 325/-</p> <p><b>3. Certificate</b></p> <p>a) Proficiency in Urdu Through English: (2 Papers x 50) + 25 (MM) +50 (PC) +50 (P) = Rs. 225/-</p> <p>c) Functional English: (3 Papers x 50) + 25 (MM) + 50 (PC) + 50 (P) = Rs. 275/-</p>				

\* Examination fee is subject to change. If there is a revision, the students shall pay as per revised fee.

\* امتحان کی فیس کی تبدیلی کی صورت میں طالب علم کو تبدیل شدہ فیس ادا کرنی ہوگی۔

## داخلہ فارم پُر کرنے کا طریقہ

### (Instructions for filling up the Admission form)

پی جی ڈپلوما اور سرٹیفکیٹ کورسز میں داخلہ کے لیے درخواست فارم درج ذیل ہدایت کے مطابق نمبر بہ نمبر اور خانہ بہ خانہ پُر کریں۔ نامکمل داخلہ فارم کوئی وجہ بتائے بغیر مسترد کر دیا جائے گا اور اس سلسلہ میں کوئی مراسلت نہیں ہوگی۔

(1) یہ خانہ آفس کے استعمال کے لیے ہے۔ اس میں کچھ نہ لکھیں۔

(2) اسٹڈی سنٹر کا نام اور کوڈ لکھیں جہاں آپ رابطہ کلاسوں میں شرکت کرنا چاہتے ہیں کوڈ نمبر اگلے صفحات پر ملاحظہ کیجیے۔

(3) کورس کا نام لکھیں جیسے ایم۔ اے / ڈپلوما / سرٹیفکیٹ کورس میں داخلہ لینے والے امیدوار صرف اپنے کورس کا نام لکھیں

جیسے Diploma in Teach English, DJMC / Certificate in Functional English وغیرہ۔

امیدوار جس میں ایم۔ اے کرنا چاہتے ہیں اس مضمون کا نام لکھیں۔

(4) چالان / بینک ڈرافٹ کی تفصیل لکھیں : (a) بینک کا نام (b) چالان / ڈرافٹ نمبر (c) چالان / ڈرافٹ کی تاریخ (d) رقم

(5) امیدوار اپنا نام انگریزی کے بڑے حروف میں لکھیں اور نام کے ہر جز کے بعد ایک خانہ ضرور خالی چھوڑیں۔

(6) (a) امیدوار اپنے والد کا نام انگریزی کے بڑے حروف میں لکھیں اور نام کے ہر جز کے بعد ایک خانہ ضرور خالی چھوڑیں۔

(b) امیدوار اپنی والدہ کا نام انگریزی کے بڑے حروف میں لکھیں اور نام کے ہر جز کے بعد ایک خانہ ضرور خالی چھوڑیں۔

(7) پیدائش کی تاریخ، ماہ اور سال لکھیں۔

D	D	M	M	Y	Y	Y	Y
---	---	---	---	---	---	---	---

(8) مندرجہ ذیل میں درست پر صحیح کا نشان لگائیں۔

(a) جنس (b) طبقہ (c) شادی شدہ یا غیر شادی شدہ (d) معذور ہیں یا نہیں۔ اگر ہاں تو صداقت نامہ منسلک کریں۔

(e) دیہی یا شہری (f) ملازمت یافتہ یا غیر ملازمت یافتہ (g) مسلم اقلیت / کوئی اور اقلیت

(9) سابقہ امتحانات کی تفصیل لکھیں۔

(10) مکمل پتہ، فون نمبر / موبائل نمبر / ای میل کے ساتھ لکھیں۔ (اسی پتہ پر آپ کے کورس کی کتابیں ارسال کی جائیں گی۔ لہذا مکمل اور صحیح پتہ مع پین کوڈ لکھیں

تاکہ آپ کو کتابیں مل سکیں)۔

(11) (میں تصدیق کرتا / کرتی ہوں کہ مذکورہ بالا معلومات میرے علم کے مطابق صحیح اور درست ہیں)۔

امیدوار اپنا دستخط کریں اور تاریخ و مقام لکھیں۔

نوٹ: دفتری سہولت کے پیش نظر درخواست فارم صرف انگریزی میں پُر کریں۔

### داخلہ اور دیگر امور پر تنازعہ

کسی تنازعہ کی صورت میں صرف حیدرآباد کی عدالت (ہائی کورٹ) سے ہی رجوع کیا جاسکتا ہے۔





درخواست فارم برائے داخلہ پوسٹ گریجویٹ / ڈپلوما / سرٹی فیکٹ کورسز (۲۰۱۴-۱۵) (امتحائی فیس اس میں شامل ہے)

Application Form for Admission into PG/Diploma/Certificate Programme (2014-15) alongwith Exam Fees

<b>1. FOR OFFICE USE ONLY:</b>	Admission No.	حالیہ پاسپورٹ سائز کی تصویر چسپاں کریں Please affix self attested passport size photograph
صرف آفس کے استعمال کے لیے	داخلہ نمبر	
2. Name of the Study Centre with Code :		
اسٹڈی سنٹر کا نام اور کوڈ نمبر		
3. Name of the Programme :		
پروگرام کا نام		

(a) M.A:

Only M.A. (English) students will write the codes of 3 optionals

صرف بی. اے (انگریزی) کے لیے طالب علم اپنے تین اختیاری پرچوں کے کوڈ لکھیں

(2<sup>nd</sup> year) Paper 5 (Compulsory) Paper...../...../..... (optionals)

4 Bank Challan/Draft Details : (a) Name of the Bank \_\_\_\_\_ (b) Challan/D.D. Number \_\_\_\_\_  
 (c) Date \_\_\_\_\_ (d) Amount \_\_\_\_\_

5. Name of the Candidate (In CAPITAL LETTERS, Please leave one box empty between parts of the name)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

6. (a) Father's Name :

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

(b) Mother's Name:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

7. Date of Birth :

8. Please Tick (✓) relevant : (a) Sex : Male / Female (b) Category: SC/ ST/ OBC  
 (c) Marital Status : Married/ Unmarried (d) Physically Handicapped: Yes/ No (If yes, attach supporting documents)  
 (e) Region : Rural / Urban (f) Employment Status: Employed / Unemployed (g) Minority Status: Muslim/Other

9. Details of the Exam Passed:

Name of the Exam	Medium of Instruction ذریعہ تعلیم	Name of the Institute ادارہ کا نام	Year of Passing کامیابی کا سال
H.S.C. (10+2)/ Inter B.A./B.Sc./B.Com/B.Tech & others (specify)			

10. Postal Address :

مراسلت کا مکمل پتہ

House No. مکان نمبر	
Street/Vill. مقام	
Area/P.O. ڈاک خانہ	
District ضلع	State صوبہ
Pincode پین کوڈ	Ph. No. with STD code/Cell No.
Email ID ای میل آئی ڈی	

میں تصدیق کرتا / کرتی ہوں کہ مذکورہ بالا معلومات میرے علم کے مطابق صحیح و درست ہیں۔ اگر کوئی سرٹی فیکٹ یا مہاش سرٹی فیکٹ غلط پایا جائے تو یونیورسٹی داخلہ منسوخ کر سکتی ہے۔

11. I Certify that the above information is true to the best of my knowledge. If any of my certificates or its equivalent certificates found false/fake the University has right to cancel my admission without any notice.

Place مقام :

Date: تاریخ

دستخط امیدوار Signature of the Candidate

## منسلکات CHECK - LIST

درخواست فارم برائے داخلہ اور منسلکات مندرجہ ذیل ترتیب میں رکھیں

- (1) Challan/Demand Draft: چالان / بینک ڈرافٹ
- (2) Acknowledgment Card رسیدی کارڈ
- (3) Filled-in Identity Card with Photograph pasted on it. پر کیا ہوا شناختی کارڈ جس پر تصویر چسپاں ہو۔
- (4) One self addressed envelope (7"x4" size) duly affixed Rs.6/- postage stamp. چھ روپے کا ٹکٹ چسپاں کیا ہوا اور مکمل پتہ لکھا ہوا ایک لفافہ (7"x4")
- (5) Two passport size photographs. دو حالیہ پاسپورٹ سائز تصاویر۔
- (6) Filled-in Application Form. پر کیا ہوا داخلہ فارم۔
- (7) Proof of Age (Attested copy of 10th class certificate or Date of Birth Certificate) عمر کا ثبوت (تاریخ پیدائش کا سرٹیفکیٹ یا دسویں جماعت کی تصدیق شدہ نقل)
- (8) Attested photo copy of Intermediate Degree/PUC/Certificate (for admission to P.G/Diploma). داخلہ کے لیے تصدیق شدہ نقل / انٹرمیڈیٹ / ڈگری (داخلہ برائے بی۔ بی / بی۔ ای۔)۔
- (9) Proof of SC / ST/ OBC / PH as the case may be. ایس۔ سی / ایس۔ ٹی / او۔ بی۔ سی / جسمانی معذورین کے زمرے کے تحت داخلہ لینا چاہتے ہیں تو متعلقہ سرٹیفکیٹ منسلک کریں۔

### داخلہ فارم جمع کرنے کے لیے ہدایت Instruction for Submission of Admission Form

- (1) Admission to M.A. (Urdu/English), Diploma and Certificate Courses to the concerned Study Centre or to

ایم۔ اے (اردو/انگریزی) ڈپلوما اور سرٹیفکیٹ کورسز کے لیے مندرجہ ذیل پتہ پر شخصی طور پر جمع کریں یا رجسٹرڈ ڈاک سے ارسال کریں:

The Co-ordinator Study Centre/ The Regional Director

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

چالان / بینک ڈرافٹ کی پشت پر اپنا نام، پتہ اور درخواست فارم نمبر لکھیں۔

- (2) Write your name, address and Application Form Number on the back side of the Challan/Demand Draft. چالان / بینک ڈرافٹ اور داخلہ فارم کی فونو کاپی اپنے پاس ضرور رکھیں۔
- (3) Retain the photo copy of Application Form and Challan/Demand Draft for your record.





مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی  
یونیورسٹی کے ..... جلسہ تقسیم اسناد ..... میں شرکت کے لیے درخواست

تصدیق شدہ  
Attested  
Photograph

Application for Admission to University's ..... Convocation, .....

درخواست جو پڑکی گئی ہو کنٹرولر امتحانات مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی کے پاس جمع کی جانی چاہیے۔ درخواست گزار بالخصوص اس بات کو ملحوظ رکھیں کہ نیچے دیے گئے مختلف کالموں کے لیے درکار معلومات انہوں نے صحیح فراہم کیے ہوں اور شناختی سرٹیفکیٹ مناسب طور پر مکمل اور ضرورت کے مطابق تصدیق شدہ ہوں۔

The filled in application forms should be submitted to the **CONTROLLER OF EXAMINATIONS, MANUU**. The Applicant must note that he/she shall furnish all required information under the columns below and that the identification certificate is duly completed and certified as required therein.

امیدوار کو ذیل میں دیے گئے دستاویزات کی کاپی منسلک کرنی ہوں گی۔

- پروویژنل سرٹیفکیٹ اور مارکس میمورنڈم کی تصدیق شدہ کاپی اور شناختی کارڈ۔
- 300/- روپے کا چالان یا ڈیمانڈ ڈرافٹ جو کسی بھی قومی یا ہائے بینک سے MAULANA AZAD NATIONAL URDU NIVERSITY کے حق میں حاصل کردہ اور HYDERABAD میں قابل ادا ہو۔
- دو پاسپورٹ سائز رنگین تصاویر جن کا ہیک گراؤڈ سفید ہو۔ ایک تصویر کو دیے ہوئے جگہ پر چسپاں کریں اور تصدیق کر دیاں اور دوسری تصویر کو بغیر دستخط اور مہر کے منسلک کریں۔

Candidates must note that alongwith this application form, following documents must be submitted:

- An attested copy of Provisional Certificate and Memorandum of Marks and Student's Identity Card.
- Rs. 300/- Challan or Demand Draft which shall be drawn from any Nationalised Bank, in favour of MAULANA AZAD NATIONAL URDU UNIVERSITY and payable at HYDERABAD.
- Two passport size coloured photographs with white background. One should be pasted on the application attested by the Certifying Officer and other should be enclosed.

امیدوار کا نام: ..... Candidate's Name: ..... .....	1. امیدوار کا پورا نام (انگریزی اور اردو میں علی حروف میں) جیسا کہ یونیورسٹی ریکارڈ میں لکھا ہوا ہے۔ The name of the Candidate must be written in block letters and should be written in Urdu and English as it is in University records.
والد کا نام: ..... Father's Name: ..... .....	2. والد کا نام (انگریزی اور اردو میں علی حروف میں) Father's Name must be writtirn in block letters, both in English & Urdu

Permanent Address (مستقل پتہ)	Mailing Address (مراسلاتی پتہ)  Phone No: .....	3. امیدوار کا پورا پتہ اور فون نمبر انگریزی میں Full address & Phone No. of the Candidate in English
-------------------------------	---	---

4. ڈگری / ڈپلوما جس کے لیے امیدوار کا نوٹیفیشن میں داخل دیا جاتا ہے (درج ذیل کالم میں صراحت کیجیے)  
 Please specify in the Degree/Diploma to which Candidate is to be admitted at the Convocation:

ڈویژن Division	آخری امتحان کا مہینہ اور سال Month & Year of the last examination passed	رول نمبر Roll No.	پروگرام / کورس کا نام Name of the Programme/Course

رقم Amount	تاریخ Date	چالان / ڈیمانڈ ڈرافٹ نمبر Challan / D.D. Number	5. چالان / ڈی ڈی نمبر کے ذریعے کا نوٹیشن فیس ادا کی گئی ہے۔ Challan / D.D. No. through which the

طالب علم حسب ذیل پر (✓) کا نشان لگا کر اپنی ڈگری حاصل کر سکتے ہیں۔

The Candidate must necessarily specify the mode of receiving his/her degree by marking ( ✓ ) in one of the boxes given below :

غیر موجودگی میں *In Absentia*

موجودگی میں *In Person*

امیدوار کی مکمل دستخط  
Full Signature of the Candidate

تاریخ: \_\_\_\_\_

: Date

### شناختی سرٹی فکیٹ

یونیورسٹی اسٹاف کے کسی رکن کا جو اسٹنٹ پروفیسر / اسٹنٹ رجسٹرار کے عہدے سے کم نہ ہو دستخط شدہ ہو۔

To be signed by any member of the University staff not below the rank of Asst. Professor / Asst.Registrar.

تصدیق کرتا ہوں / کرتی ہوں کہ میں امیدوار کو جانتا / جانتی ہوں۔ اس نے میری موجودگی میں اس سرٹی فکیٹ پر دستخط کی ہے۔ تصدیق کی جاتی ہے کہ جناب / محترمہ / کماری ..... کی دی ہوئی تفصیلات صحیح ہیں۔ امیدوار کے حسب ذیل شناختی نشانات ہیں۔

I certify that I know the Candidate and the photograph on the form is of the Candidate only. He/She has signed this certificate in my presence. I hereby certify that the particulars given by Mr./Ms. .... are correct. He/She bears the following Identification marks:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_







تصدیق کنندہ افسر کی دستخط  
Signature of Certifying Officer

تاریخ: \_\_\_\_\_

عہدہ (مہر) Designation (Seal)

:Date

نوٹ : نامکمل یا غلط پرکے گئے درخواست فارم کو رد کر دیا جائے گا Incomplete and incorrect application forms shall not be accepted

 <b>Bank Copy</b> <b>State Bank of India</b> 	 <b>MANUU Copy</b> <b>State Bank of India</b> 	 <b>Student Copy</b> <b>State Bank of India</b> 
<b>Maulana Azad National Urdu University, Hyderabad</b> (To be filled by the candidate)	<b>Maulana Azad National Urdu University, Hyderabad</b> (To be filled by the candidate)	<b>Maulana Azad National Urdu University, Hyderabad</b> (To be filled by the candidate)
Due Date: _____ Date:	Due Date: _____ Date:	Due Date: _____ Date:
A/C No: <b>32924159601</b>	A/C No: <b>32924159601</b>	A/C No: <b>32924159601</b>
Name: _____	Name: _____	Name: _____
DOB: _____	DOB: _____	DOB: _____
Caste: _____	Caste: _____	Caste: _____
Program: _____	Program: _____	Program: _____
Application/Registration Fee <b>Rs.</b>	Application/Registration Fee <b>Rs.</b>	Application/Registration Fee <b>Rs.</b>
Bank Charges (commission) <b>Rs. 20</b>	Bank Charges (commission) <b>Rs. 20</b>	Bank Charges (commission) <b>Rs. 20</b>
Total <b>Rs.</b>	Total <b>Rs.</b>	Total <b>Rs.</b>
<b>In words:</b> _____	<b>In words:</b> _____	<b>In words:</b> _____
Examination Center: _____	Examination Center: _____	Examination Center: _____
(To be filled by the Bank)	(To be filled by the Bank)	(To be filled by the Bank)
SBI Branch Name: _____	SBI Branch Name: _____	SBI Branch Name: _____
Branch Code: _____	Branch Code: _____	Branch Code: _____
Journal Number: _____	Journal Number: _____	Journal Number: _____
Deposit Date: _____	Deposit Date: _____	Deposit Date: _____
Branch Stamp	Branch Stamp	Branch Stamp
Authorized Signatory	Authorized Signatory	Authorized Signatory

