मौलाना आज़ाद नेशनल उर्दू यूनिवर्सिटी مولانا آزاد نیشنل اُردو یونیورسٹی
MAULANA AZAD NATIONAL URDU UNIVERSITY
پارلیمانی ایکٹ کے تحت ۱۹۹۸ء میں قائم شدہ مرکزی جامعہ
NAAC سے 'A' گریڈ تصدیق شدہ

مسل نمبر: مانو/ای آر- I(B)/مسل 110/2019-20/ — 5/جولائی 2019

دفتری احکام

موضوع: مانو کے حیدرآباد اور دیگر کیمپسس /اداروں /دفاتر کے تدریسی ملازمین کے لیے بائیومیٹرک حاضری نظام کا اجرا۔کی بابت

......

مانو ایک ہمہ کیمپس یونیورسٹی ہے، 13 ریاستوں/مرکزی زیرانتظام علاقوں میں یونیورسٹی کے کیمپس پھیلے ہوئے ہیں، ان میں اساتذہ کے لیے یو جی سی قواعد 2018 میں صراحت کردہ حاضری کے تقاضوں کی باقاعدگی کے لیے ایک نظام کی ضرورت ہے۔ 2012-2018 کی مدت کے لیے 2018 میں منعقدہ کامپٹرولر اینڈ آڈیٹر جنرل آف انڈیا کے دفتر کی کارکردگی آڈِٹ کے دوران یہ محسوس کیا گیا کہ یونیورسٹی میں یو جی سی قوانین میں مصرحہ اساتذہ کے لازمی ورک لوڈ اور حاضری کے دعوے کی تصدیق کے لیے کوئی باوثوق نظام نہیں ہے۔

2. یو جی سی (کالجوں اور یونیورسٹیوں میں اساتذہ اور دیگر اکیڈیمک اسٹاف کی تقرری کے لیے اقل ترین قابلیت اور اعلیٰ تعلیم میں معیارات کی بحالی کے لئے دیگر اقدامات) قوانین 2018 کی شق 15.1 کے مطابق کل وقتی ملازمت میں اساتذہ کا ورک لوڈ تعلیمی سال میں ہر ہفتہ 40 گھنٹے، 30 تعلیمی ہفتوں سے کم نہ ہو۔ مزید برآں یہ بھی لازمی ہے کہ اساتذہ ہر روز کم از کم 5 (پانچ) گھنٹے یونیورسٹی/کالج میں دستیاب رہیں۔

3. یو جی سی ضوابط کے تحت اور کارکردگی آڈِٹ کی روشنی میں اساتذہ (ریگولر/گیسٹ فیکلٹی/کنٹراکٹ کی اساس پر) اور اکیڈیمک اسٹاف جو حیدرآباد کے مین کیمپس میں تعینات ہیں، نئے غیر آدھار بائیومیٹرک مشینوں پر اپنا رجسٹریشن کروائیں۔ دفتری احکام کے ساتھ منسلک نظام العمل کے مطابق 8 تا 17/جولائی سی آئی ٹی اسٹاف، مشینوں کی تنصیب کی جگہوں پر رجسٹریشن کرنے میں مدد کریں گے۔

4. تمام اساتذہ منظور شدہ ٹائم ٹیبل کے تحت اپنے شعبوں کی تدریسی ذمہ داری اور تحقیقی کام جو متعلقہ صدر شعبہ/ پروگرام کوآرڈینیٹر/ پرنسپل نے تفویض کیا ہو پورا کریں اور اس کے علاوہ کم از کم 5 گھنٹے جو دیئے گئے ٹائم ٹیبل کے مطابق بشمول وقفہ یا بلا وقفہ حاضر رہیں۔ ورک لوڈ میں تدریس اور اکتسابی عمل کے علاوہ داخلے، امتحانات، امتحانات کی تیاری جو یو جی سی قواعد کی شق 14.1 کے تحت آتے ہوں شامل ہیں۔ دیگر تعلیمی ذمہ داریوں کے لیے تدریسی شعبوں کے صدر اور کالجوں کے پرنسپل یہ یقینی بنائیں کہ اساتذہ دیگر تعلیمی سرگرمیوں کے موقع پر ورک لوڈ کے مطابق متعلقہ مقام پر حاضر رہیں۔ اگر کوئی انحراف ہوتا ہے تو اس کی اطلاع فوری طور پر ڈین یا وائس چانسلر کو دیں۔

5. نظامت فاصلاتی تعلیم علاقائی مراکز/ ذیلی علاقائی مراکز اور مراکز میں تعینات اساتذہ اور دیگر تعلیمی عملہ متعلقہ ڈائرکٹر کی جانب سے تفویض کردہ کام کریں اور بائیومیٹرک نظام میں حاضری درج کروائیں۔

6. اگلی ہدایات تک رجسٹر میں حاضری کا طریقۂ کار جاری رہے گا۔

7. اس بات پر توجہ دی جائے کہ تمام ریگولر اور کنٹراکچول/ دیگر تعلیمی اسٹاف بشمول صدور/ ڈین/ ڈائرکٹرس/ پرنسپلس/تعلیمی اسٹاف کے لیے بلا تفریق بائیومیٹرک مشینوں پر رجسٹریشن لازمی ہے۔

Scanned by CamScanner

8. تمام پرنسپل سی ٹی ایز/ پالی ٹیکنیک/ ٹیچر انچارج لکھنؤ کیمپس اور بڈگام کیمپس اور علاقائی مراکز اور ذیلی علاقائی مراکز کے ریجنل ڈائرکٹر/ اسسٹنٹ ریجنل ڈائرکٹرس، پرنسپل ماڈل اسکولس حیدرآباد، وغیرہ سے درخواست کی گئی ہے کہ اپنے اداروں میں انہیں خطوط پر اراکین اسٹاف کو رجسٹر کروائیں۔

9. بائیومیٹرک نظام 19/ جولائی 2019 سے نافذ ہوگا۔

10. غیر تدریسی عملے کے لیے علیحدہ احکامات جاری کیے گئے ہیں۔

11. یہ احکام وائس چانسلر کی منظوری سے جاری کیے گئے ہیں۔

رجسٹرار

منسلکات: شیڈول

نقل برائے:

1. تمام اسکولس کے ڈینس، صدور شعبہ جات/ ناظم مراکز/ پالی ٹیکنیک/ آئی ٹی آئی
2. ناظم نظامت فاصلاتی تعلیم/ علاقائی مراکز/ ذیلی علاقائی مراکز کے ریجنل ڈائرکٹرس/ اسسٹنٹ ریجنل ڈائرکٹرس
3. پرنسپل سی ٹی ایز/ پالی ٹیکنکس/ آئی ٹی آئیز/ ماڈل اسکولس/ انچارج لکھنو اور بڈگام کیمپس
4. دفاتر وائس چانسلر/ پرو وائس چانسلر/ کنٹرولر امتحانات/ افسر مالیہ
5. ڈی آر/ رائے آر، ای آر-I سیکشن
6. ڈائرکٹر، سی آئی ٹی .... مانو ویب سائٹ پر اپلوڈ کرنے کے لیے
7. پی آر او۔ ہندی افسر برائے اردو اور ہندی ترجمہ
8. متعلقہ مسل

Scanned by CamScanner

UGC (Minimum Qualifications for Appointment of Teachers and other Academic Staff in Universities and Colleges and other Measures for the Maintenance of Standards in Higher Education) Regulations, 2018 dated 18th July, 2018

fixed emoluments paid to such contract teachers should not be less than the monthly gross salary of a regularly-appointed Assistant Professor. Such appointments should not be made initially for more than one academic session, and the performance of any such entrant teacher should be reviewed for academic performance before reappointing him/her on contract basis for another session. Such appointments on contract basis may also be resorted to when absolutely necessary to fill vacancies arising due to maternity leave, child-care leave, etc.

14.0 Teaching Days

14.1 The Universities/Colleges must have at least 180 teaching, i.e., there should be a minimum of 30 weeks of actual teaching in a 6-day week. Of the remaining period, 12 weeks may be devoted to admission and examination activities, and non-instructional days for co-curricular, sports, college day, etc., 8 weeks for vacations and 2 weeks may be attributed to various public holidays. If the University adopts a 5 day week pattern, then the number of weeks should be increased correspondingly to ensure the equivalent of 30 weeks of actual teaching, with a 6-day week.

The above provision is summarised as follows:

	Number of weeks : 6-days a week pattern		Number of weeks : 5-days a week pattern	
Categorisation	**University**	**College**	**University**	**College**
Teaching and Learning Process	30 (180 days) weeks	30 (180 days)weeks	36 (180 days) weeks	36 (180 days) weeks
Admissions, Examinations, and preparation for Examination	12	10	8	8
Vacations	8	10	6	6
Public Holidays (to increase and adjust teaching days accordingly)	2	2	2	2
Total	52	52	52	52

14.2 In-lieu of the curtailment of vacation by 2 weeks, the university teachers may be credited with1/3rd of the period of their earned leave. However, colleges may have an option of a total vacation of 10 weeks in a year and no earned leave except when required to work during the vacations for which, as in the case of University teachers, 1/3rd of the period shall be credited as Earned Leave.

15.0 Workload

15.1 The workload of the teachers in full employment should not be less than Forty hours a week for Thirty working weeks (One Hundred and Eighty teaching days) in an academic year. It should be necessary for the teacher to be available for at least Five hours daily in the University/College. Teachers shall devote at least Two hours per day for mentoring of students (minimum Fifteen students per coordinator) for Community Development/Extra-Curricular Activities/library consultation/research in case of Under-Graduate Courses and/or at least Two hours per day for research in case of Post-Graduate courses, for which the necessary space and infrastructure shall be provided by the University/College. The direct teaching-learning work load should be as follows:

Assistant Professor	-	16 hours per week
Associate Professor/Professor	-	14 hours per week

15.2 Professors/ Associate Professors/ Assistant Professors involved in administration/ extension work can devote two hours per week from the teaching and learning hours.

16.0 **Service Agreement and Fixing of Seniority**

16.1 At the time of recruitment in Universities and Colleges, a service agreement should be executed between the University/College and the teacher concerned and a copy thereof shall be deposited with the Registrar/Principal. Such service agreement shall be duly stamped as per the government rules applicable.

Scanned by CamScanner

Biometric Attendance Registration Schedule for Teaching and Academic Staff of MANUU Hyderabad Campus

Biometric Location	Machine No	Name of School/Departments /Directorate/Centre	Registration Date & Time
Centre for Urdu Culture Studies	4	Directorate of Distance Education School of Arts & Social Sciences & its departments	12-07-2019 10:00 am to 11:00 noon.
Centre for Urdu Culture Studies	4	Centre for Urdu Culture Studies HKS Centre for Deccan Studies UGC Human Resource Development Centre	12-07-2019 11:00 am to 12:00 noon.
Saiyid Hamid Library	5	Saiyid Hamid Library School of Mass Communications & Journalism & DJMC School of Management & Commerce & Dept of Mgt & Commerce Centre for Promotion and Development of Urdu Language	13-07-2019 10:00 am to 12:00 noon.
Polytechnic	7	Polytechnic	13-07-2019 02:30 am to 04:30 pm
Polytechnic	8	School of Sciences and its departments	14-07-2019 10:00 am to 11:30 pm
Computer Sciences & IT	9	School of Computer Sc.and Information Technology and its department	14-07-2019 03:00 pm to 04:30 PM
School of Languages	11	School of Languages and its departments	15-07-2019 10:00 am to 01:00 pm
School of Education	10	School of Education and its department	16-07-2019 10:00 am to 01:00 am
ITI	6	ITI	17-07-2019 10:00 am to 12:00 noon

Scanned by CamScanner