

اپنی حالیہ پاسپورٹ
سائز فوٹو چسپاں کریں
Paste recent
passport size
photograph
Do Not Staple

مولانا آزاد نیشنل اردو یونیورسٹی
MAULANA AZAD NATIONAL URDU UNIVERSITY



درخواست فارم برائے سالانہ امتحان Application Form for Annual Exam

اندراج نمبر (Enrolment Number):

(To be filled and Submitted along with the Admission Form) یہ فارم ہڈ کر کے داخلہ فارم کے ساتھ داخل کریں

اسٹڈی/امتحان سنٹر کا نام اور کوڈ (Name of Study/Exam Centre & Code)

پورا نام صرف انگریزی کے جلی حروف میں (Name in CAPITAL LETTERS only)

پروگرام (Programme): سال (Year):

موزوں خانے میں (✓) کا نشان لگائیں (Tick (✓) which is applicable) (Regular) ریگولر (Backlog) بیک لاگ:

پرچہ Paper/s	منتخب کیے گئے کورس/مضمون Course/Subject(s) to be taken	نمبر شمار (S.No.)	پرچہ Paper/s	منتخب کیے گئے کورس/مضمون Course/Subject(s) to be taken	نمبر شمار (S.No.)
		05			01
		06			02
		07			03
		08			04

(a) آن لائن پیمنٹ / ریفرنس آئی ڈی (Online Payment / Reference id)

(b) تاریخ (Date) (c) رقم (Amount)

Postal Address ڈاک کا پتہ

House No. مکان نمبر	
Street/Vill. مقام	
Area/P.O. ڈاک خانہ	
District ضلع	State ریاست
Pincode پین کوڈ	Ph. No. with STD code/Mobile No.
Email ID ای میل آئی ڈی	

UNDERTAKING

I hereby affirm that I have taken admission into and paid fee for the year in which examination is being taken.
I also affirm that the information given above is true to the best of my knowledge.

طالب علم کا دستخط

Date:

Signature of the Student

متعلقہ اسٹڈی سنٹر کے کوآرڈینیٹر کا دستخط مع مہر
Signature of Co-ordinator with Office Seal

This Application Form must be certified and forwarded by the Co-ordinator of the concerned Study Centre.

سالانہ امتحان کا درخواست فارم پُر کرنے سے متعلق ہدایات

INSTRUCTION FOR FILLING UP THE APPLICATION FORM FOR ANNUAL EXAM

1. 24/- روپے کا ڈاک ٹکٹ لگا ہوا اور پیٹہ لکھا ہوا الفافہ منسلک کریں تاکہ ہال ٹکٹ آپ کے پتہ پر رجسٹرڈ ڈاک / اسپید پوسٹ سے ارسال کیا جاسکے۔
2. گذشتہ امتحان کے نتیجہ کا انتظار کئے بغیر طلبہ درخواست فارم برائے امتحان داخل کر سکتے ہیں۔ اگر آپ نے امتحان دیا ہے تو داخلہ فارم برائے امتحان جمع کرنے کا ثبوت محفوظ رکھیں۔
3. اگر آپ کو ہال ٹکٹ نہیں ملا ہے تو امتحان سے ایک دن قبل اپنے اسٹڈی سنٹر کے کوآرڈینیٹر سے ڈپلی کیٹ (Duplicate) ہال ٹکٹ حاصل کریں۔
4. (a) آپ کا اسٹڈی سنٹر ہی امتحانی مرکز ہے۔ اگر آپ کے اسٹڈی سنٹر کو امتحانی مرکز کے طور پر منظور نہیں کیا گیا ہے تو یونیورسٹی آپ کو کوئی دوسرا امتحان سنٹر فراہم کر سکتی ہے۔
- (b) اگر آپ اپنے اسٹڈی سنٹر کے علاوہ کسی دوسرے اسٹڈی سنٹر پر امتحان دینا چاہتے ہیں تو درخواست برائے امتحان کے ساتھ تحریری گزارش کریں۔
- (c) آپ کا منتخب کیا ہوا امتحان سنٹر اگر کارکرد (Activated) نہیں ہوا ہے تو آپ کو دوسرا امتحان سنٹر فراہم کیا جائے گا۔
- (d) امتحان سنٹر ایک بار تبدیل ہو جانے پر اس میں دوبارہ تبدیلی کی گنجائش نہیں ہے۔
5. صرف وہی طالب علم امتحان میں شرکت کے اہل ہیں جنہوں نے پروگرام / کورس فیس یونیورسٹی میں جمع کر دی ہے۔
6. مزید تفصیلات کے لیے اپنے اسٹڈی / ریجنل سنٹر سے رابطہ کر سکتے ہیں۔
7. جس کورس یا پرچہ میں آپ کامیاب ہو چکے ہیں اس کورس یا پرچہ کا نام Backlog Column میں نہ لکھیں۔
8. سبھی طرح کی فیس آن لائن کے ذریعہ ہی ادا کی جائے گی۔
9. امیدوار کوئی بھی فیس ریجنل سنٹر / ریجنل سنٹر یا اسٹڈی سنٹر پر نقد ادا نہ کریں۔
10. امیدوار فیس ادائیگی و دیگر امور کے متعلق جانکاری کے لیے یونیورسٹی کی ویب سائٹ: www.manuu.ac.in سے رجوع کریں۔

1. Please attach a self-addressed Envelop with a stamp of Rs. 24/- so that the Hall Ticket may be despatched to your address by Registered Post/Speed Post.
2. Students are advised to fill the examination form without waiting for the result of the previous exam, if appeared and also retain the proof of submission of Exam Form.
3. If you do not receive the Hall Ticket please contact your Examination Centre/Study Centre one day before the commencement of examination for duplicate Hall Ticket.
4. A) Normally the Study Centre is the Examination Centre. However, the University can allot an alternative examination centre if your Study Centre is not declared as exam centre.
B) In case you wish to appear for examination at a different centre, the requisition should be submitted alongwith Examinaton Form.
C) If the Exam Centre chosen, is not activated, then any other centre under the same region will be allotted.
D) Change of Examination Centre, once allotted is not permissible under any circumstances.
5. Only such candidates shall be eligible to appear for the examination who have paid necessary Programme Fee.
6. Contact the Co-ordinator of your Study Centre/Regional Centre for any clarification or information.
7. The Course(s)/Paper(s) which have already been passed should not be mentioned under backlog column in the Exam Form.
8. Candidate Shall make all the payments of Admissions / Examinations only through Online.
9. No Candidate shall make any payment to any Study Centre or Regional Centre / Sub-Regional Centre in Cash.
10. Students may visit the University Web site: www.manuu.ac.in for further details regarding Payment or any other information.

